



Broj: 35-03-14-615-01/19

Datum: 09.10.2019. godine

Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ 6/92, 8/93, 13/94), člana 17. stav 1., člana 18. stav 1., člana 87. stav 1. i 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), te odredbi Pravilnika o postupku direktnog sporazuma (Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), direktor KJU "Odgojni centar Kantona Sarajevo" donosi:

POSEBNU ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA DIREKTOG SPORAZUMA

I

Posebnom odlukom se odobrava pokretanje postupka direktnog sporazuma za javnu nabavku lijekova za mlđb. Č.L. koja je na smještaju u Službi za izvršenje sudskih mjera u KJU „Odgojni centar Kantona Sarajevo“.

II

Procijenjena vrijednost nabavke iz tačke I ove Odluke iznosi **do 50,00 KM** (slovima: pedeset i 00/100 KM) sa uračunatim PDV-om.

Plaćanje će se izvršiti iz sredstava blagajne.

III

Nabavka iz člana I ove Odluke će tretirati izdatke sa pozicije kontnog plana **6134 – Nabavka materijala i sitnog inventara**.

IV

Posebna odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 17. stav 1. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) propisano je da ugovorni organ može započeti postupak javne nabavke ako je ista predviđena u planu nabavki ili kad ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju postupka javne nabavke.

Članom 18. stav 1. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) između ostalog propisano je da ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku.

Članom 87. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) propisano je da ugovorni organ provodi postupak direktnog sporazuma za nabavku robe, usluga ili radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od iznosa od 6.000,00 KM.

S obzirom da javna nabavka lijekova za mlđb. Č.L., koja je na smještaju u Službi za izvršenje sudskih mjera u KJU „Odgojni centar Kantona Sarajevo“, po procijenjenoj vrijednosti ne prelazi iznos od 6.000,00 KM, donesena je Odluka kao u dispozitivu.

Pripremila: Merima Brdarić, stručni saradnik za pravne poslove

Kontrolisala: Berina Letić Terović, šef Službe za opšte i zajedničke poslove

Dostaviti:

- Arhiva tenderske dokumentacije
- a/a



Direktor

