



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kantonarno tužilaštvo
Kantona Sarajevo

Broj: A-III-33/21
Sarajevo, 15.06.2021. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ROBA

„Nabavka električne energije za potrebe
Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo“

JRJN: 09310000-5 Električna energija

U Sarajevu, juni 2021. godine

SADRŽAJ

- 1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU**
- 2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT**
- 3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA S KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA**
- 4. REDNI BROJ NABAVKE**
- 5. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE**
- 6. INFORMACIJA O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**
 - 6.1. Preuzimanje tenderske dokumentacije**
 - 6.2. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**
- 7. PODACI O PREDMETU NABAVKE**
 - 7.1. Opis predmeta javne nabavke**
 - 7.2. Podjela na lotove**
 - 7.3. Količina predmeta nabavke**
 - 7.4. Tehničke specifikacije**
 - 7.5. Mjesto isporuke roba**
 - 7.6. Rok isporuke roba**
 - 7.7. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**
- 8. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**
 - 8.1. Lična sposobnost**
 - 8.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**
 - 8.3. Ekonomska i finansijska sposobnost**
 - 8.4. Tehnička i profesionalna sposobnost**
 - 8.5. Grupa ponuđača**
 - 8.6. Sukob interesa**
- 9. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE**
 - 9.1. Priprema ponude**
 - 9.2. Sadržaj ponude**
 - 9.3. Način dostavljanja ponude**
 - 9.4. Cijena ponude**
 - 9.5. Povjerljivost**
 - 9.6. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranje ponuda**
 - 9.7. Period važenja ponude**
 - 9.8. Garancija za ozbiljnost ponude**
- 10. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA**
 - 10.1. Kriterij za dodjelu ugovora**
 - 10.2. Preferencijalni tretman domaćeg**
 - 10.3. Pojašnjenje ponude**
 - 10.4. Neprirodno niska cijena ponude**
 - 10.5. Ispravka računskih grešaka**
 - 10.6. Provođenje postupka e-aukcije**

10.7. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke

10.8. Zaštita prava ponuđača

10.9. Zaključivanje ugovora

10.10. Podugovaranje

10.11. Garancija za uredno izvršenje ugovora

10.12. Primjena propisa

11. PRILOZI

- OBAVJEŠTENJE O NABAVCI – ANEKS 1.
- OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ANEKS 2.
- OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE – ANEKS 3.
- IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA – ANEKS 4.
- PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA – ANEKS 5.
- POVJERLJIVE INFORMACIJE – ANEKS 6.
- NACRT UGOVORA – ANEKS 7.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo
Adresa: Radićeva 6, 71000 Sarajevo
IDB/JIB: 4200223290004
Telefon: 033/276-813
Faks: 033/276-870
Web adresa: kt-sarajevo.pravosudje.ba

2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

2.1. Kontakt osoba: Amela Adžaip
Telefon: 033/276-802
Faks: 033/276-870
e-mail: amela.adzai@pravosudje.ba

2.2. Ugovorni organ sva obavještenja objavljuje putem sistema „E-nabavke“ (Portal javnih nabavki), u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

2.3. Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu „E-nabavke“, u skladu sa članom 55. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) (u daljem tekstu Zakon), Uputstvom o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ broj 53/15).

3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA S KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa sljedećim privrednim subjektom/subjektima:
Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona.

4. REDNI BROJ NABAVKE

Broj nabavke: A-III-33/21
Referentni broj iz Plana nabavki: Član 2. tačka a) – ROBE, redni broj 6.

5. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak.
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 35.000,00 KM.
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Robe.
- 5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): Ne.

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor, mogućnost promjenjivosti cijena u toku trajanja ugovora i stupanje ugovora na snagu:

Ugovor se potpisuje s odabranim ponuđačem na period do 1 (jedne) godine od datuma obostranog potpisivanja ugovora, odnosno do finansijskog ispunjenja istog. Cijene snabdijevanja električnom energijom ne mogu se mijenjati u toku izvršenja ugovora, dok se cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulisane iste, o čemu će Snabdjevač pismeno obavijestiti Kupca. Ovaj ugovor se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja.

5.6. Da li se namjerava provesti postupak e-aukcije: Da.

6. INFORMACIJA O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

Preuzimanje tenderske dokumentacije i postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije, može izvršiti isključivo privredni subjekt, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u sistemu „E-nabavke“, u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“.

6.1. Preuzimanje tenderske dokumentacije

Privredni subjekt, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je izvršio postupak registracije u sistemu „E-nabavke“, preuzima tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“, u skladu s Uputstvom o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“.

6.1.1. Ne zahtijeva se novčana naknada za preuzimanje tenderske dokumentacije. Korisnik sistema „E-nabavke“ tendersku dokumentaciju može preuzeti više puta, i to **najkasnije, do 06.07.2021. godine.**

6.1.2. Ako korisnik sistema „E-nabavke“ preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

6.1.3. Tenderska dokumentacije se ne može dostavljati na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačke a), b) i c) Zakona, jer je ista u sistemu „E-nabavke“.

6.2. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Postavljanja zahtjeva za pojašnjenjem tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“.

6.2.1. Zainteresovani ponuđač u sistemu „E-nabavke“ može tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, **a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda** (Član 56. stav (1) Zakona).

6.2.2. Zahtjev za pojašnjenjem tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije, bit će dostupni svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“.

6.2.3. Ugovorni organ će odgovor na zahtjev za pojašnjenjem tenderske dokumentacije izvršiti u roku od tri (3) dana od prijema zahtjeva, a **najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda** kroz sistem „E-nabavke“ i ono će biti dostupno svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“. (Član 56. stav (2) Zakona). Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ produžiti će rok za podnošenje ponuda i to najmanje za sedam (7) dana (Član 56. stav (3) Zakona).

6.2.4. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju. Izmjene ili dopune tenderske dokumentacije će biti dostupne svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju kroz sistem „E-nabavke“ u sistemu „E-nabavke“ isti dan, a najkasnije pet (5) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda.

7. PODACI O PREDMETU NABAVKE

7.1. Opis predmeta javne nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka robe – „Nabavka električne energije za potrebe Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo“, u periodu od 1 (jedne) godine, u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Oznaka i naziv iz JRJN: 09310000-5 Električna energija

Ugovorni organ će sa snabdjevačem sklopiti ugovor o snabdjevanju električnom energijom, pri čemu je snabdjevač:

- balansno odgovorna strana (100% odgovorna strana) i
- obavezan da reguliše korištenje distributivne mreže sa nadležnim operaterom distributivnog sistema, u ime ugovornog organa (kupca).

7.2. Podjela na lotove: Ne

7.3. Količina predmeta nabavke

Količine predmeta nabavke su precizirane u Obrascu za cijenu ponude - robe – Aneks 3, a definisane su na osnovu registrovane/obračunate potrošnje električne energije ugovornog organa u periodu važenja prethodnog ugovora, odnosno u periodu: juni 2020. godine - maj 2021. godine, koje su date po potrošnji po mjesecima za višu i nižu tarifu u tabeli u nastavku. Objekat - Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo, Radićeva 6, 71000 Sarajevo, je priključen na mrežu niskog napona (0,4 kV ostala potrošnja):

	Mjerno mjesto ugovornog organa, Radićeva 6, 71000 Sarajevo		
	Viša tarifa (kWh)	Niža tarifa (kWh)	Ukupno (kWh)
Juni	7.441,74	3.827,34	11.269,08
Juli	7.557,06	4.064,28	11.621,34
Avgust	6.323,88	4.198,80	10.522,68
Septembar	7.441,62	3.941,82	11.383,44
Oktobar	8.349,72	4.223,46	12.573,18

Novembar	7.337,34	4.167,60	11.504,94
Decembar	8.930,04	4.311,66	13.241,70
Januar	8.473,14	4.282,74	12.755,88
Februar	7.812,78	3.912,96	11.725,74
Mart	7.781,28	3.823,98	11.605,26
April	7.348,92	4.047,90	11.396,82
Maj	6.782,76	4.301,34	11.084,10
<u>UKUPNO</u>	91.580,28	49.103,88	140.684,16

Ugovorni organ pripada distributivnom sistemu JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, kod kojeg ljetno i zimsko računanje vremena podrazumijeva tzv. DST sistem (Daylight saving time), što se odnosi na pomijeranje kazaljki sata za jedan sat unaprijed/jedan sat unazad u odnosu na mjesno standardno vrijeme. U tom smislu, neće biti razdvajanja količina na višu i nižu sezonu, nego samo na više i niže dnevne tarife, prema potrošnji iz prethodne godine.

Za sve kategorije, osim kategorije domaćinstvo, viši dnevni tarifni stavovi primjenjuju se od 7:00 do 22:00 h, tokom zimskog računanja vremena.

Za sve kategorije, osim kategorije domaćinstvo, niži dnevni tarifni stavovi se primjenjuju od 0:00 do 7:00 h i od 22:00 do 24:00 h, tokom zimskog računanja vremena, te subotom i nedjeljom.

Za sve kategorije, osim kategorije domaćinstvo, viši dnevni tarifni stavovi se primjenjuju od 8:00 do 23:00 h, tokom ljetnog računanja vremena.

Za sve kategorije, osim kategorije domaćinstvo, niži dnevni tarifni stavovi se primjenjuju od 0:00 do 8:00 h i od 23:00 do 24:00 h, tokom ljetnog računanja vremena, te subotom i nedjeljom.

Omjer većih i manjih dnevnih tarifnih stavova je 2:1 po tarifnom elementu aktivna električna energija. (Iz Odluke o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo („Službene novine FBiH“, br. 40/11, 102/12, 90/14). Ovaj omjer se odnosi samo na dio cijene distributivne mrežarine.

Plaćanje električne energije će se vršiti prema obračunu stvarno utrošene količine električne energije na mjestima primopredaje kupcu (ugovornom organu) u obračunskom periodu. Utrošenu količinu električne energije će utvrditi/izmjeriti nadležni operater distributivnog sistema JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo. Snabdjevač je balansno odgovoran za mjesto primopredaje električne energije kupcu (ugovornom organu).

7.4. Tehničke specifikacije

U skladu s tehničkim karakteristikama navedenim u Obrascu za cijenu ponude - robe – Aneks 3., snabdijevanje kupca (ugovornog organa) električnom energijom treba da bude kontinuirano, pouzdano i kvalitetno. Kvalitet električne energije i snabdijevanje treba u svemu da odgovaraju odredbama Zakona o električnoj energiji („Službene novine FBiH“, br. 66/13 i 94/15), odredbama članova 9-16. Općih uslova za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

7.5. Mjesto isporuke roba

Mjesto isporuke (na paritetu DDP):

Sjedište ugovornog organa – mjerno mjesto Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo, Radićeva 6, 71000 Sarajevo, koje je priključeno na distributivni sistem u kategoriji potrošnje na niskom naponu.

7.6. Rok isporuke roba

Dan početka primjene ugovora o snabdijevanju s izabranim snabdjevačem i prestanak primjene ugovora o snabdijevanju sa prethodnim snabdjevačem je dan kada nadležni operater sistema, nakon ispunjenja uslova propisanih dolje navedenim pravilnikom, izvrši očitavanje mjernih podataka na mjestima primopredaje električne energije, pri čemu to može biti bilo koji dan u mjesecu; a u svemu prema odredbama člana 15. Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

Isporučivanje električne energije vrši se svakim danom od 0.00 do 24.00 časova, sedam dana u sedmici (neprekidno), izuzev dozvoljenih obustava i ograničenja u isporuci električne energije, definisanih odredbama Općih uslova za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

7.7. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje električne energije će se vršiti mjesečno, prema stvarno utrošenim količinama, pri čemu je obračunski period jedan kalendarski mjesec. Snabdjevač vrši obračun, fakturisanje i naplatu iznosa za utrošenu električnu energiju na osnovu podataka o očitavanju brojila koje mu dostavlja nadležni distributer. U toku perioda trajanja ugovora, očitavanje mjernih uređaja potrebno je da se izvrši najranije tri dana prije isteka obračunskog perioda, a najkasnije tri dana po isteku obračunskog perioda (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

Snabdjevač dostavlja račun najkasnije do 15. dana u mjesecu za prethodni obračunski period na adresu kupca. Ako ugovorni organ ne zaprimi račun u predviđenom roku dužan je o tome obavijestiti snabdjevača najkasnije do 20. dana u mjesecu, a snabdjevač će izdati ugovornom organu (kupcu) kopiju računa bez naknade (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

Ugovorni organ će, ukoliko nema prigovora na ispostavljeni račun, izvršiti plaćanje obaveza navedenih u računu, najkasnije u roku od 45 dana od dana očitavanja utroška električne energije, u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju („Službene novine FBiH broj: 48/16). Ukoliko ne izvrši plaćanje u roku, snabdjevač ima pravo zaračunati zateznu kamatu prema važećem zakonu o visini stope zatezne kamate (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

U slučaju da ugovorni organ (kupac) ima prigovor na ispostavljeni račun, ili traži korekciju obračuna, primjenjuju se odredbe članova 63. i 70. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom.

Avansno plaćanje po ovom ugovoru nije dozvoljeno.

8. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUDAČA

Ugovorni organ će provjeru kvalifikacije ponuđača vršiti, u skladu s odredbama iz člana 44. Zakona, na sljedeći način:

- da će u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji izvršiti provjeru i ocjenu ponuđača, da li su isti pouzdani i sposobni da izvrše predmetni ugovor i samo onim ponuđačima, čije kvalifikacije ispunjavaju postavljene uslove, bit će dopušteno da nastave postupak javne nabavke;
- da neće odbiti ponudu isključivo na osnovu toga što su ih podnijeli ili pravno lice ili fizičko lice iz člana 2 stav (1) tačka c) Zakona ili grupa ponuđača.

U skladu sa članovima 45., 46., 47. i 49. Zakona, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

- da u smislu odredbi člana 45. Zakona, nemaju smetnji za njihovo učešće u predmetnom postupku nabavke;
- da u skladu sa članom 46. Zakona, imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke;
- da u skladu sa članom 47. Zakona, ekonomsko i finansijsko stanje ponuđača garantira uspješnu realizaciju ugovora;
- da u skladu sa članom 49. Zakona, tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača garantira uspješnu realizaciju ugovora.

8.1. Lična sposobnost

8.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Ugovorni organ **može** odbiti ponudu (član 45. stav (5) Zakona) i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora, a koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

8.1.2. U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 8.1.1. tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačaka a) do d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar)**, da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 8.1.1. od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4. tenderske dokumentacije. **Izjavu popunjava i potpisuje ovlašteno lice ponuđača**, bilo da se radi o direktoru ili drugom licu koje je ovlašteno od strane direktora da potpiše izjave. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje je od strane direktora ovlašteno da potpisuje izjave, ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i Ovlaštenje/Punomoć, kojim/kojom se dokazuje da je navedeno lice ovlašteno za potpisivanje navedene izjave. Ovlaštenje/Punomoć se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačaka a) do d), ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar). U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili koji isti dostave, ali ne ispunjava postavljene uslove ili ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća, zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

8.1.3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da, shodno članu 45. stav (2) dostavi dokumenta kojima će potvrditi vjerodostojnost date Izjave iz tačke 8.1.2. tenderske dokumentacije i to:

- a) **Uvjerenja Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu (2 uvjerenja)**, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca **(u skladu sa mišljenjem Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine od 27.06.2019. godine)**;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

NAPOMENA: Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tački c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje potvrde, izdate od strane poreskih organa, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

8.1.4. Dokumenta ili uvjerenja, navedena u tački 8.1.3. iz tenderske dokumentacije, izabrani ponuđač dostavlja u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedena dokumenta ili uvjerenja, originali ili ovjerene kopije originala, ne starija od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude, moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH, ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 8.1.1. iz tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 8.1.2. tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtijevane dokaze, ugovorni organ nastaviti će postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste (Član 72. stav (3) tačka a) Zakona).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtijevani tačkom 8.1.3. iz tenderske dokumentacije. Na ovaj način se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza, ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

8.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

8.2.1. Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeće uslove sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (snabdijevanje kupaca električnom energijom),
- b) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje poslova snabdijevanja kvalifikovanih kupaca električnom energijom.

8.2.2. U svrhu dokazivanje profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa, kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dostavljeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani.

Ponuđač sa sjedištem u BiH, kao dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, može dostaviti original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji/upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni izvod/Izvod iz sudskog registra, kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.

Ponuđač čije je sjedište izvan BiH, kao dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dostavlja odgovarajući dokument, koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

- b) Važeću dozvolu jednog od nadležnih organa, kako slijedi:
 - dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom izdatu od strane Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK), ili
 - dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom izdatu od strane Regulatorne komisije za energetiku Republike Srpske (RERS), ili
 - dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom (dozvolu za snabdijevanje električnom energijom drugog reda) izdatu od strane Regulatorne komisije za energetiku FBiH (FERK).

Prema odredbama člana 26. Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14), na teritoriji FBiH snabdijevanje električnom energijom mogu obavljati svi subjekti koji imaju dozvolu makar jedne od regulatornih komisija.

Dokazi iz tačkaka 8.2.2. a) i b) koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ovjereni kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora ispuniti postavljene uslove, te u ponudi dostaviti tražene dokaze.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili koji isti dostavi, ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

8.3. Ekonomska i finansijska sposobnost

Ugovorni organ ne predviđa dostavljanje dokaza o ispunjavanju ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača.

8.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

8.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, član 49. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeći minimalni uslov:

a) Uspješna realizacija **minimalno dva (2) ili više ugovora iz oblasti snabdijevanja električnom energijom u posljednje dvije godine ili od datuma registracije**, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, a čija je ukupna ugovorena vrijednost (zbirno) jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmetne javne nabavke.

8.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršit će se na osnovu:

a) Spiska izvršenih ugovora o snabdijevanju električnom energijom u posljednje dvije (2) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od dvije godine. Ovaj spisak sačinjava, ovjerava i potpisuje sam ponuđač na svom memorandumu. Uz spisak izvršenih ugovora, ponuđač je dužan dostaviti **najmanje 2 (dvije) potvrde** koje su izdali kupci, o uspješno izvršenim isporukama, **a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište Ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet Ugovora, vrijednost Ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja Ugovora i navode o uspješno izvršenim Ugovorima.** U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura. Pod predočavanjem dokaza podrazumijeva se dostavljanje dokaza o učinjenim pokušajima pribavljanja potvrde o uspješnoj realizaciji ugovora u ponudi.

Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- a) naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
- b) predmet ugovora;
- c) vrijednost ugovora;
- d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- e) navode o uredno izvršenim ugovorima.

Napomena: Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora ili računa umjesto potvrda o izvršenim isporukama.

Ponudač je, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova tehničke i profesionalne sposobnosti, dužan dostaviti originale ili ovjerene fotokopije dokumenata navedenih u tački 8.4.2 ove TD, pod a) (ovjereni kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata – organ uprave ili notar).

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

8.5. Grupa ponuđača

8.5.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona), Ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uslove koji su navedeni u tačkama 8.1.1., 8.2.1 i 8.6.1. tenderske dokumentacije, mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi;
- uslove koji su navedeni u tački 8.4.1. tenderske dokumentacije, grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, odnosno grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova.

8.5.2. Ukoliko grupa ponuđača, koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku, ne dužem od pet (5) dana do dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača (ovjeren kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata – organ uprave ili notar), ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- ko su članovi grupe ponuđača s tačnim identifikacionim elementima;
- ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime ponuđača;
- kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača, za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslan. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt sa definisanom sadržinom i u propisanom roku, ugovorni organ će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju (ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata – organ uprave ili notar) pravnog akta o udruživanju s gore definisanom sadržinom, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju, ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

8.5.3. Ako ponuđač učestvuje u ovom postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati samostalno sa svojom ponudom u ovom istom postupku, niti kao član druge grupe ponuđača. Postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa, imat će za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

8.5.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

8.6. Sukob interesa

8.6.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, Ugovorni organ odbit će ponudu, ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili je spreman dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa, mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan, uz ponudu dostaviti pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, i to u formi utvrđenoj **Aneksom 5.** tenderske dokumentacije, **popunjenu, potpisanu od strane ovlaštenog lica ponuđača i ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača, dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, **popunjenu, potpisanu od strane ovlaštenog lica člana grupe ponuđača i ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).**

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili ako se isti dostavi, ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

8.6.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini (član 52. Zakona), ugovorni organ postupit će u skladu s tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu (član 52. stav (4) tačka a) Zakona), ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno kapitalu privrednog subjekta s više od 20% (član 52. stav (4) tačka b) Zakona), ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu s članom 52. stavovi: (5), (6) i (7) Zakona.

8.6.3. U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu s važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini.

9. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE

9.1. Priprema ponude

Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač, pri čemu nudi izvršenje predmetne isporuke, u skladu s uslovima i zahtjevima navedenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

9.1.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu s uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s tenderskom dokumentacijom, bit će odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu s članom 68. Zakona.

9.1.2. Ponuđači snose troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

9.1.3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti napisana na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno, dio popratne dokumentacije kao što je štampana literatura, brošure, katalozi sa tehničkim opisima ili slično, koje dostavlja ponuđač, mogu biti napisani na engleskom jeziku, **bez prilaganja prijevoda.**

Za sve druge jezike, ponuđač je dužan obezbijediti prijevod dostavljene kataloške dokumentacije.

9.1.4. **Ponudu obavezno potpisuje ovlaštena osoba, odnosno:**

- osoba čije ime je navedeno u Aktuelnom izvodu iz sudskog registra ili u Rješenju o upisu u sudski registar, kao lica koje je ovlašteno za zastupanje ponuđača u unutrašnjem prometu; ili
- osoba kojoj je ponuđač dao **punomoć ili ovlaštenje** da predstavlja ponuđača u konkretnoj javnoj nabavci ili generalno u javnim nabavkama i da u ime ponuđača potpisuje ponudu i sve dokumente vezane uz ponudu. Punomoć/ovlaštenje mora biti priložena/priloženo uz ponudu, u originalu ili ovjerenom kopiji.

Ukoliko ponuđač pri potpisu svoje ponude koristi faksimil ovlaštene osobe, onda je dužan uz ponudu dostaviti punomoć ili ovlaštenje ovlaštene osobe ponuđača, čiji se faksimil koristi, kojim se ovlašćuju uposlenici ponuđača (imenom i prezimenom), da u svrhu pripreme i ovjere ponude, mogu koristiti faksimil ovlaštene osobe ponuđača. Punomoć/ovlaštenje za korištenje faksimila također mora biti priložena/priloženo uz ponudu u originalu ili ovjerenom kopiji (ovjerenom kod organa nadležnog za ovjeravanje dokumenata – organ uprave ili notar).

9.1.5. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. **Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korekturnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga izvršiti novi upis, potpis ponuđača i datum ispravke (npr. „~~29,81~~“ – novi upis: „29,18“; potpis ponuđača i datum ispravke; ili „~~ispravka~~“ – novi upis: „ispravka“, potpis ponuđača i datum ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.**

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom, s tim da se na jemstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača ili ovjeri pečatnim voskom.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što su mediji za pohranjivanje podataka, uzorci i sl.), ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način, da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s članom 8. stava (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14).

NAPOMENA: Stranice ili listovi ponude se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice ili listovi ponude se označavaju na način, da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno napisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno, član 8. stava (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice ili listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji, član 8. stav (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

9.1.6. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju, svaki dio se čvrsto uvezuje na način, da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

9.2. Sadržaj ponude

9.2.1. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 1) Obrazac za dostavljanje ponude – popunjen u skladu s formom koja je data u Aneksu 2. tenderske dokumentacije, sa popisom svih dostavljenih dokumenata, potpisan od ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača;**
- 2) Obrazac za cijenu ponude - robe, sa svim elementima koji ga čine – popunjen u skladu s formom koja je data u Aneksu 3., potpisan od ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača;**
- 3) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka a) do d) Zakona, dostavljenu u formi utvrđenoj Aneksom 4. tenderske dokumentacije – popunjena, potpisana od ovlaštenog lica ponuđača i ovjerena kod nadležnog organa (organ uprave ili notar);**
- 4) Dokaz o registraciji (član 46. Zakona) u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani u skladu s tačkom 8.2.2. tačka a) tenderske dokumentacije – original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar);**
- 5) Dozvola nadležnog regulatornog tijela za obavljanje poslova snabdijevanja električnom energijom (član 46. Zakona), u skladu s tačkom 8.2.2. tačka b) tenderske dokumentacije - original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar);**

- 6) Spisak ugovora realiziranih u posljednje dvije godine koji se odnose na snabdijevanje električnom energijom, sa potvrdoma o uspješno izvršenim isporukama u ukupnoj/zbirnoj vrijednosti u iznosu od minimalno 35.000,00 KM (dokazi o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača, kako je traženo u tački 8.4.2. tačka a)) - originali ili kopije ovjerene od strane nadležnog organa za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar);
- 7) Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, dostavljenu u formi utvrđenoj Aneksom 5. tenderske dokumentacije – popunjena, potpisana od ovlaštenog lica ponuđača i ovjerena kod nadležnog organa (organ uprave ili notar);
- 8) Obrazac povjerljivih informacija, popunjen, potpisan od ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, u skladu s formom koja je data u Aneksu 6. tenderske dokumentacije (ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, smatrat će se da njegova ponuda nema povjerljivih informacija i njegova ponuda neće biti isključena iz daljeg postupka javne nabavke);
- 9) Nacrt ugovora, koji je dat u Aneksu 7. tenderske dokumentacije, svaka stranica potpisana ili parafirana od ovlaštenog lica i ovjerena pečatom ponuđača;
- 10) Punomoć/Ovlaštenje za potpis ponuda, priložena u originalu ili ovjerena kopija iste (ukoliko ponudu potpisuje lice čije ime nije navedeno u Rješenju o registraciji/upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelnom izvodu/Izvodu iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru, kao lica koje je ovlašteno za zastupanje ponuđača u unutrašnjem prometu);
- 11) Punomoć/Ovlaštenje za upotrebu faksimila ovlaštene osobe ponuđača, čiji se faksimil koristi, kojim se ovlašćuju uposlenici ponuđača (imenom i prezimenom), da u svrhu pripreme i ovjere ponude, mogu koristiti faksimil ovlaštene osobe ponuđača (ukoliko ponuđač pri potpisu svoje ponude koristi faksimil ovlaštene osobe);
- 12) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (može se dostaviti uz Aneks 2. tenderske dokumentacije ili kao jedan od prvih dokumenata ponude), potpisan od ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača;

9.2.2. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

9.3. Način dostavljanja ponude

9.3.1. Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „**ORIGINAL PONUDE**“ i „**KOPIJA PONUDE**“. Kopija ponude mora sadržavati sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se može dostaviti i na medijima za pohranjivanje podataka (CD, DVD, USB i sl.). Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket. Ukoliko ponuđač uz svoju ponudu ne dostavi kopiju ponude, njegova ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.

9.3.2. Ponuđač kovertu ili paket s ponudom dostavlja na adresu ugovornog organa iz tačke 1. tenderske dokumentacije (Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo, Radićeva 6, 71000 Sarajevo).

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa;
- naziv i adresa ponuđača;
- evidencijski broj nabavke (A-III-33/21);
- naziv predmeta nabavke;
- naznaka „NE OTVARAJ – do **07.07.2021. do 11:15 sati**“

9.3.3. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponude. Izmjena ili dopuna se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisanu izjavu ponuđač dostavlja na isti način kao i ponudu, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

9.4. Cijena ponude

9.4.1. Ponuđač treba popuniti i dostaviti Obrazac za dostavljanje ponude i Obrazac za cijenu ponude - robe, u skladu sa svim elementima koji su definisani u Aneksima 2. i 3. tenderske dokumentacije.

9.4.2. Ukupna cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za dostavljanje ponude (Aneks 2. tenderske dokumentacije) i Obrascu za cijenu ponude - robe (Aneks 3. tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude - robe ne slaže sa cijenom ponude bez PDV-a iz Obrasca za dostavljanje ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude – robe (Aneks 3.), član 17. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

9.4.3. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvataju sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude – robe - Aneks 3. tenderske dokumentacije.

9.4.4. Ponuđena cijena iz Obrasca za cijenu ponude – robe - Aneks 3. tenderske dokumentacije, podrazumijeva sve obaveze vezane za izvršenje predmetne isporuke i ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude – robe - Aneks 3. tenderske dokumentacije, izuzev PDV-a.

9.4.5. Jedinična cijena ponude za električnu energiju iskazuje se za kWh i jedinične cijene koje ponuđač navede su nepromjenjive i neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora. Cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu se mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulisane iste, o čemu će Snabdjevač pismeno obavijestiti Kupca U jedinične cijene električne energije moraju biti uračunati i troškovi balansiranja. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, i koja nije u skladu s ovim stavom.

9.4.6. Dio cijene koji se odnosi na naknadu za podsticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora i u efikasnoj kogeneraciji i troškovi za korištenje distributivne mreže iskazuju se i izračunavaju prema važećim propisima:

- Odluka o utvrđivanju potrebnog iznosa naknade za podsticanje i jediničnog iznosa naknade za podsticanje proizvodnje električne energije iz OIEiEK za 2021. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 22/21) – važi na teritoriji cijele FBiH;

- Odluka o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo („Službene novine FBiH“, br. 40/11, 102/12 i 90/14).

Naknade / troškovi za ove stavke (naknada za obnovljive izvore i troškovi korištenja distributivnog sistema) mogu da se mijenjaju samo ukoliko dođe do izmjene važećih propisa, te budu utvrđene drugačije stope, i/ili drugačiji način obračuna. Izmijenjeni propisi se u cijelosti primjenjuju na ove veličine od početka primjene istih.

9.4.7. Cijena ponude piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za dostavljanje ponude – Aneks 2. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

9.4.8. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano Obrascem za dostavljanje ponude – Aneks 2. i Obrascem za cijenu ponude – robe - Aneks 3. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

9.5. Povjerljivost

9.5.1. Povjerljive informacije, koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, a koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda. Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi, prije nego što se odluka o rezultatima postupka ne saopšti učesnicima postupka.

9.5.2. Ponuđači trebaju u ponudi da navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom;
- potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija, vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu sa članovima 45., 46. i 49. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke, koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

9.5.3. Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, uzorke i dr.), koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

9.5.4. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim, u skladu s formom koja je data u Aneksu 6. tenderske dokumentacije, popunjen, potpisan od strane ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi Obrazac ili dostavi nepopunjen Obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

9.5.5. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu (član 11. stav (5) Zakona), uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata, u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, osim informacija koje je dobavljač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

9.6. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

9.6.1. Ponuđači ponude trebaju dostaviti na sljedeću adresu: **Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo, Radićeva 6, 71000 Sarajevo.**

9.6.2. Rok za dostavljanje ponuda ističe dana: **07.07.2021. godine do 11:00 sati.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka, bit će vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci, odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana i na koji način.

9.6.3. Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

9.6.4. Zapisnik o prijemu ponuda je sastavni dio Zapisnika o javnom otvaranju ponuda. Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja.

9.6.5. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela ponuda, te neotvorena se vraća pošiljaocu, bez odgode. Do trenutka javnog otvaranja ponuda, nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama, kao ni davanje Zapisnika o prijemu ponuda, ni ponuda neovlaštenim osobama.

9.6.6. Javno otvaranje ponuda održat će se: **07.07.2021. godine u 11:15 sati,** u prostorijama ugovornog organa, adresa: **Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo, Radićeva 6, 71000 Sarajevo.**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda, dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a u roku ne dužem od tri (3) dana od dana otvaranja ponuda.

Na javnom otvaranju ponuda, prisutnim ponuđačima saopštiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili poduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

19

9.7. Period važenja ponude

9.7.1. Ponude moraju važiti **devedeset (90) dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude, dužan je da o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ.

9.7.2. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi s produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

9.7.3. Period važenja ponude ne može biti kraći od devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatrat će se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9.8. Garancija za ozbiljnost ponude

Ugovorni organ **ne zahtijeva garanciju za ozbiljnost ponude**, s obzirom da je procijenjena vrijednost javne nabavke manja od 100.000,00 KM (član 61. Zakona, stav (2)).

10. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

10.1. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena**, član 64. stav (1) tačka b) Zakona. Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

10.2. Preferencijalni tretman domaćeg

Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" broj 34/20) je prestala da važi 01.06.2021. godine. Za postupke javne nabavke koji se pokreću od 01.06.2021. godine ne primjenjuje se preferencijalni tretman domaćeg.

10.3. Pojašnjenje ponude

S ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi s ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pisanim putem, da u roku od **tri dana** pojasne dokumente koje su dostavili u skladu s članovima 45., 46. i 49. Zakona ili da dostave originalne dokumente, radi poređenja s kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta. Također, ugovorni organ zadržava pravo da traži i pojašnjenje ostalih dokumenata dostavljenih uz ponudu, u slučaju da postoje nejasnoće u vezi s dostavljenim dokumentima.

10.4. Neprirodno niska cijena ponude

10.4.1. Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđenu robu, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu (član 66. Zakona). Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorni organ odbit će takvu ponudu.

10.4.2. Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa, da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ uzet će u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- ekonomičnost u procesu proizvodnje;
- izabrana tehnička rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uslove koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu robe;
- originalnost robe koju ponuđač nudi;
- poštivanje odredbi koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti;
- mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim zakonom.

10.4.3. Ugovorni organ će obavezno zatražiti pismeno obrazloženje neprirodno niske ponude, član 17. stav (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri (3) prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

10.4.4. Zahtjev za pojašnjenjem neprirodno niske cijene ponude, kao i Obrazloženje neprirodno niske cijene ponude ponuđača će biti sastavni dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda (član 18. stav (1) tačka ii) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, „Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

10.4.5. Ugovorni organ će eventualni Zahtjev za pojašnjenjem neprirodno niske cijene ponude uputiti ponuđaču u toku perioda evaluacije ponuda, odnosno nakon što utvrdi da je njegova ponuda prihvatljiva, a prije održavanja same e-aukcije.

10.5. Ispravka računskih grešaka

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost svih ponuda u skladu s članom 17. stavovi (1) do (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

10.5.1. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda, na način da ponuđaču uputi obavještenje o svakoj ispravci i nastaviti postupak s ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

10.5.2. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima – u tom slučaju prednost ima iznos izražen u riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena imaće prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koje se isprave na taj način bit će obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravlјati.

10.5.3. Zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške, kao i Suglasnost za ispravku/Prihvatanje računске greške ponuđača će biti sastavni dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda (član 18. stav (1) tačka ii) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, „Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

10.6. Provođenje postupka e-aukcije

10.6.1. Ugovorni organ je predvidio provođenje E-aukcije u postupku dodjele ugovora. E-aukcija će se provesti u skladu s Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16).

10.6.2. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (član 1. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije, „Službeni glasnik BiH“ broj 66/16).

10.6.3. U slučaju da ugovorni organ primi samo jednu prihvatljivu ponudu, e-aukcija se ne može zakazati i postupak će se okončati u skladu sa članom 69. Zakona.

10.6.4. E-aukcija se provodi u fazi postupka pregleda i ocjene ponuda, odnosno Komisija za javne nabavke (u daljem tekstu: Komisija) započinje s pregledom pristiglih ponuda, priprema Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, zaključno s tačkom cc) 18. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), odnosno dovršava rangiranje prihvatljivih ponuda, prema kriteriju najniža cijena.

10.6.5. Nakon što Komisija izvrši rangiranje prihvatljivih ponuda, unose se sve prihvatljive ponude u sistem e-Nabavke i zakazuje e-aukcija, koja će **trajati 10 minuta**. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja e-aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema e-Nabavke o sljedećem:

- datumu i vremenu početka e-aukcije;
- prethodno određenom trajanju e-aukcije;
- broju postupka javne nabavke;
- poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (član 4. stav (6) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16).

10.6.6. Ukoliko bude potrebe, ugovorni organ će izvršiti izmjenu vremena početka i dužine trajanja e-aukcije, i to kroz sistem e-Nabavke, do momenta početka e-aukcije. Ukoliko dođe do izmjena vremena početka ili dužine trajanja e-aukcije, nova e-aukcija neće početi prije 48 sati od momenta izmjene. Otkazivanje e-aukcije se može također vršiti kroz sistem e-Nabavke, do momenta početka e-aukcije, s tim da će ugovorni organ detaljno obrazložiti razlog otkazivanja.

10.6.7. Svako snižavanje cijene ponude u toku trajanja e-aukcije je moguće u rasponu od 0,1% do 10% najniže početne cijene svih ponuda. Svako sljedeće snižavanje cijene, također je moguće u rasponu od 0,1% do 10%, u odnosu na cijenu ponude koja je u tom trenutku najniža.

10.6.8. Predviđeno je da e-aukcija traje 10 minuta. Međutim, e-aukcija se automatski produžava za 2 (dvije) minute, ukoliko se podnese nova cijena u posljednje 2 (dvije) minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje 2 (dvije) minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena, e-aukcija se završava istekom te 2 (dvije) minute (član 5. stav (1) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16)).

10.6.9. Sistem e-Nabavke šalje obavještenje svim ponuđačima koji su učestvovali u postupku e-aukcije o rezultatima provedene e-aukcije i obavještava sve učesnike koji je ponuđač najpovoljniji nakon provedene e-aukcije. Ugovorni organ, po završetku e-aukcije, dovršava Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, unoseći vrijednosti konačnih ponuda, u skladu s provedenim postupkom e-aukcije, te u skladu sa članom 69. Zakona donosi odgovarajuću odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

10.7. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke

10.7.1. Ugovorni organ donijet će Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili Odluku o poništenju postupka (član 70. Zakona), u roku ne dužem od 90 (devedeset) dana (rok koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude), a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke bit će objavljena na web stranici ugovornog organa (kt-sarajevo.pravosudje.ba), istovremeno s njenim upućivanjem ponuđačima (član 70. stav (6) Zakona).

10.7.2. Svi ponuđači bit će obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatima postupka javne nabavke u roku od tri (3) dana, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, putem pošte preporučeno s povratnicom ili putem kurira, također s povratnicom, uz obavezu objavljivanja iste na internet stranici ugovornog organa (član 70. stav (2) Zakona). Uz obavještenje o rezultatima postupka, Ugovorni organ dostavit će ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili Odluku o poništenju postupka, kao i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda (član 71. stav (2) Zakona).

10.8. Zaštita prava ponuđača

10.8.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

10.8.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri (3) primjerka, u pisanoj formi direktno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom (član 99. stav (1) i (2) Zakona), u rokovima propisanim članom 101. Zakona. Ugovorni organ će obavijestiti Obavještenjem sve ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, (ukoliko je žalba uložena na tendersku dokumentaciju), odnosno sve stranke u postupku/ponuđače koji su predali svoju ponudu (ukoliko je žalba uložena u kasnijim fazama postupka javne nabavke), da se postupak obustavlja do donošenja Rješenja/Odluke o djelimičnom ili potpunom usvajanju žalbe/Zaključka o odbacivanju žalbe zbog neblagovremenosti, nedopuštenosti ili jer je izjavljena od neovlaštenog lica/Rješenja Ureda za razmatranje žalbi, jer je utvrđeno da je žalba neosnovana, pa je žalba upućena Uredu za razmatranje žalbi, zajedno s izjašnjenjem o žalbi ugovornog organa (član 100. Zakona).

10.8.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet (5) dana od zaprimanja žalbe, donijeti odgovarajuću odluku po žalbi, u skladu s članom 100. Zakona ili u istom tom roku žalbu proslijediti Uredu za razmatranje žalbi, zajedno s izjašnjenjem i kompletnom dokumentacijom u vezi s postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba, ukoliko utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali neosnovana.

10.8.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica), ponuđač može izjaviti žalbu Uredu za razmatranje žalbi (u daljem tekstu URŽ) putem ugovornog organa, u roku od deset (10) dana od dana prijema zaključka (član 100. stav (2) Zakona).

10.8.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom, ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od pet (5) dana od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa (član 100. stav (3) Zakona).

10.8.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali neosnovana, dužan je u roku od pet (5) dana od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezanom za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

10.9. Zaključivanje ugovora

Ugovorni organ će ugovor zaključiti s najpovoljnijim ponuđačem u pisanom obliku, na period do jedne (1) godine, ukoliko se ugovorna obaveza ne izvrši u kraćem roku, u skladu s ukupnom cijenom ponude najpovoljnijeg ponuđača.

10.9.1. Nacrt ugovora je dat u Aneksu 7. tenderske dokumentacije. Ponuđač treba **numerisati sve stranice ili listove Nacrta ugovora u skladu s tačkom 9.1.5. tenderske dokumentacije, iste na svakoj stranici ili listu potpisati/parafirati ovlašteno lice ponuđača, ovjeriti pečatom ponuđača i dostaviti u sastavu ponude.**

10.9.2. Po isteku roka iz člana 98. Zakona, ugovorni organ će izabranom ponuđaču dostaviti zahtjev za promjenu snabdjevača, u pisanoj formi, na obrascu propisanom od strane izabranog snabdjevača. Nakon izvršenja predviđenih provjera, ugovorni organ i izabrani ponuđač (snabdjevač) će potpisati ugovor, a u svemu prema procedure propisanoj 15. Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

10.9.3. Ugovorni organ dostavit će na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana (član 72. stav (1) Zakona), računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača (osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe ili je poništena povodom uložene žalbe).

10.9.4. Ugovorni organ će ugovor zaključiti s najpovoljnijim ponuđačem, u skladu s formom koja je data u Aneksu 7. tenderske dokumentacije, na period do jedne (1) godine, računajući od dana stupanja ugovora na snagu, u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima, te propisima koji uređuju oblast snabdijevanja i distribucije električne energije. Prije potpisivanja ugovora, moguće je sa snabdjevačem izvršiti dodatna usaglašavanja pojedinih odredbi ugovora s odredbama Opštih uslova za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14) i Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14), pri čemu se zahtjevi i uslovi traženi tenderskom dokumentacijom, kao ni elementi prihvaćene ponude, ni u kom slučaju neće mijenjati. Ugovor se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja. Nakon zaključenja ugovora, njegove odredbe ne mogu se mijenjati.

10.9.5. Ugovorni organ dostavit će prijedlog ugovora ponuđaču, čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- **propusti da dostavi originale ili ovjerene fotokopije dokumenata iz člana 45. Zakona, na način i u rokovima definisanim u tački 8.1.4. tenderske dokumentacije; ili**
- **propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu s propisima u BiH; ili**
- **u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili**
- **propusti da potpiše ugovor o nabavci, odnosno ukoliko ugovornom organu ne dostavi ugovor u roku ne dužem od 30 (trideset) dana od dana prijema ugovora; ili**
- **odbije da zaključi ugovor u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio (član 72. stav (3) Zakona).**

10.10. Podugovaranje

Podugovaranje podrazumijeva prijenos obaveze izvršenja dijela govora na treće strane, s tim da treća strana za svoje obaveze odgovara direktno glavnom ugovaraču. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor, koji se u praksi često naziva glavni ugovarač, snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača.

10.10.1. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje (član 73. Zakona). Ponuđači trebaju u Obrascu za dostavljanje ponude – Aneks 2., navesti da li namjeravaju sklapati podugovor s trećom stranom. Ponuđač s najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, s trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora (član 73. stav (3) Zakona). Ugovorni organ bit će blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ obavijestit će ponuđača o svojoj odluci u roku od petnaest (15) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge, ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri kvalifikacije podugovarača, u skladu s članom 44. Zakona (član 73. stav (3) Zakona).

10.10.2. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da, prije realizacije podugovora, dostavi ugovornom organu podugovor, koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio posla/robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe koju će isporučiti podugovarač,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

10.10.3. Glavni ugovarač ne može čitav ugovor prenijeti na podugovarača. Podugovor treba da bude u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u Bosni i Hercegovini.

10.10.4. Podugovor između glavnog ugovarača i podugovarača je osnov za neposredno plaćanje podugovarača od strane ugovornog organa.

NAPOMENA: Glavni ugovarač je učestvovao u postupku javne nabavke samostalno, izabran je za najpovoljnijeg ponuđača i kao takav je odgovoran za sve preuzete obaveze po osnovu ugovora o javnoj nabavci. Za eventualno neizvršenje ili neuredno izvršenje dijela ugovora koji je preuzeo podugovarač, ugovornom organu je odgovoran glavni ugovarač. Podugovarač ima odgovornost prema glavnom ugovaraču za dio ugovora koje je podugovorom preuzeo na sebe. Međusobna prava i obaveze podugovarača i glavnog ugovarača utvrđeni su u podugovoru.

10.11. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ **neće tražiti garanciju za uredno izvršenje ugovora.**

10.12. Primjena propisa

Na sva pitanja i situacije koji se tiču postupka ove nabavke, a koji nisu propisani odredbama ove tenderske dokumentacije, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i pripadajućih podzakonskih akata.

11. PRILOZI

- OBAVJEŠTENJE O NABAVCI – ANEKS 1.
- OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE - ANEKS 2.
- OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE - ANEKS 3.
- IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA – ANEKS 4.
- PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA - ANEKS 5.
- POVJERLJIVE INFORMACIJE – ANEKS 6.
- NACRT UGOVORA – ANEKS 7.

U ime Ugovornog organa

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Alen Šarčević

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

**je objavljeno istovremeno s tenderskom dokumentacijom na Portalu javnih nabavki
i u tom smislu se smatra sastavnim dijelom ove tenderske dokumentacije**

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

**Broj nabavke: A-III-33/21 – nabavka robe - Nabavka električne energije za potrebe
Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo**

JRJN: 09310000-5 Električna energija

UGOVORNI ORGAN

Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo

Ul. Radićeva 6.
71000 Sarajevo

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača):	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa:	
IDB/JIB:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
E – mail:	
Kontakt osoba:	
Broj telefona:	
Broj faksa:	

IZJAVA PONUDAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____ **objavljeno na Portalu javnih nabavki dana** _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. A-III-33/21, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ukupna vrijednost naše ponude bez PDV-a (iz obrasca za cijenu ponude) je _____ KM (slovima: _____)

Popust u iznosu od _____ % odnosno _____ KM;

Ukupna vrijednost naše ponude, s uključenim popustom bez PDV-a iznosi _____ KM. (slovima: _____)

PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM.

Ukupna vrijednost naše ponude s PDV-om za ugovor je _____ KM. (slovima: _____).

U prilogu se nalazi i Obrazac za cijenu naše ponude – robe, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude - robe, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude - robe.

3. Ova ponuda važi _____ (min 90 dana) slovima _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do (...../...../.....) (datum).

4. Podugovaranje (zaokružiti a) ili b)):

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (ponudač je obavezan popuniti obavezne podatke ukoliko zaokruži opciju pod a))

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak):

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak):
_____ ili

b) Nemamo namjeru podugovaranja.

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezuje se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponudača:

[_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno sljedeće: [*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

Broj nabavke: A-III-33/21

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Datum ponude: _____

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Zemlja porijekla	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupno vrijednost bez PDV-a (KM)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (4) x (6)
1	Obračunata energija - Viša tarifa	kWh	91.580,28			
2	Obračunata energija - Niža tarifa	kWh	49.103,88			
3	Obračunata snaga (na bazi 46,996 kW)	kW	568,99			
4	Mjerno mjesto	kom	12			
5	Mrežarina - obračunata energija - Viša tarifa)	kWh	91.580,28			
6	Mrežarina - obračunata energija - Niža tarifa	kWh	49.103,88			
7	Mrežarina - obračunata snaga (na bazi 46,996 kW)	kW	568,99			
8	Mrežarina - mjerno mjesto	kom	12			
9	Mrežarina - prekomjerno preuzeta reaktivna energija	kVArh	0			
10	Naknada za obnovljive izvore energije	kWh	140.684,16			
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a:						
POPUST:						
UKUPNA VRIJEDNOST S POPUSTOM BEZ PDV-a:						

Potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača

Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti jedinična cijena, koja mora biti izražena brojevima. Ukoliko za neku od stavki ne bude navedena jedinična cijena, ili ista bude iskazana u simbolima (npr. -, /, --, itd.) ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva. Ukoliko snabdjevač u svom računu nema neku od stavki, ili je cijena te stavke već uračunata u cijenu druge stavke, navodi se da je jedinična cijena te stavke 0,00 KM, te će u skladu sa tim i zbirna stavka (količina x cijena) biti 0,00 KM. Ponuđači nulu mogu iskazati sa dvije ili više decimala.
2. Naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora električne energije i cijena korištenja distributivne mreže iskazuju se prema stopama koje su utvrđene propisima navedenim u tački 9.4. tenderske dokumentacije. Visina troškova korištenja distributivnog sistema i naknade za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora i/ili način obračuna istih, mogu se promijeniti samo u slučaju izmjene propisa.
3. Cijena električne energije će biti nepromjenjiva u ugovorenom periodu.
4. Ukupna vrijednost ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti Snabdjevaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu, izuzev PDV-a.
5. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
6. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom i neće se ispravljati.
7. **U slučaju da ponuđač pravi ispravke u obrascu, ispravljani podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršene ispravke (zahtjevi dati u tački 9.1.5 tenderske dokumentacije).**
8. Ponuđač je upoznat i prihvata da ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđeni obrazac. U slučaju da ponuđač dostavi ponudu u kojoj je obrazac za cijenu ponude izmijenjen, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

ANEKS 4.

IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/opština*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke: **Otvoreni postupak javne nabavke roba – „Nabavka električne energije za potrebe Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo“**, a koje provodi ugovorni organ **Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ u «Službenom glasniku BiH» broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

I Z J A V L J U J E M

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
- Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Zakona stav (2) tačke c) i d) na zahtjev Ugovornog organa i u roku koji odredi Ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da Ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

33

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Otvoreni postupak javne nabavke roba – „Nabavka električne energije za potrebe Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo“**, a kojeg provodi ugovorni organ **Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ **M.P**

ANEKS 6.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), a nakon provedenog postupka nabavke putem otvorenog postupka za nabavku električne energije, zaključen je između ugovornih strana:

1. **KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO – ul. Radićeva br. 6, Sarajevo, kojeg zastupa Glavna Kantonalna tužiteljica Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo SABINA SARAJLIJA, ID: 4200223290004, (u daljem tekstu: Kupac);**
2. _____ kojeg zastupa direktor
_____ ID: _____ (u daljem tekstu: Snabdjevač);

sljedeći:

NACRT UGOVORA

O NABAVCI ROBA – ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA POTREBE KANTONALNOG TUŽILAŠTVA KANTONA SARAJEVO

Član 1.

Predmet ugovora

Predmet ovog ugovora je utvrđivanje prava, obaveza i odgovornosti između Kupca i Snabdjevača u snabdijevanju električnom energijom Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo, a sve prema tenderskoj dokumentaciji br. A-III-33/21 i ponudi broj: _____, koja je sastavni dio ugovora, a potpisuje se sa odabranim ponuđačem nakon provedenog postupka javne nabavke putem otvorenog postupka.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe sljedećih propisa: Zakon o obligacionim odnosima (u daljem tekstu „ZOO“), Pravilnik o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača (u daljnjem tekstu: Pravilnik o snabdijevanju), Opći uslovi za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14) (u daljnjem tekstu: Opći uslovi), Mrežni kodeks, Tržišna pravila, Odluka o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača, Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije, Dozvola za rad - Licenca za obavljanje elektroprivredne djelatnosti snabdijevanja električnom energijom II reda, Zakon o finansijskom poslovanju i akti koji u toku važenja ovog Ugovora na novi način urede pitanja regulisana navedenim propisima, odnosno aktima, kao i ostali zakonski i podzakonski akti koji tretiraju ovu materiju.

Član 2.**Osnovni podaci o Kupcu**

Kategorija potrošnje: Ostala potrošnja na niskom naponu;

Adresa mjernog mjesta: Radićeva 6, 71000 Sarajevo;

Šifra mjernog mjesta (serijski broj): 35757754;

Tarifna grupa: M-1;

Adresa dostave računa: Radićeva 6, 71000 Sarajevo;

Priključna snaga: 168 kW.

Snabdjevač je obavezan da u ime Kupca zaključi ugovor o pristupu distributivnoj mreži sa Operaterom distributivnog sistema (u daljem tekstu ODS), prema propisima iz člana 1. Ugovora.

Član 3.**Količina električne energije i kvalitet snabdijevanja**

Mjesec	Juni	Juli	Avgust	Septembar	Oktobar	Novembar
Količina energije u VT (kWh)	7.441,74	7.557,06	6.323,88	7.441,62	8.349,72	7.337,34
Količina energije u MT (kWh)	3.827,34	4.064,28	4.198,80	3.941,82	4.223,46	4.167,60
Snaga (kW)	53,112	59,256	48,696	48,36	48,96	42,744
Mjesec	Decembar	Januar	Februar	Mart	April	Maj
Količina energije u VT (kWh)	8.930,04	8.473,14	7.812,78	7.781,28	7.348,92	6.782,76
Količina energije u MT (kWh)	4.311,66	4.282,74	3.912,96	3.823,98	4.047,90	4.301,34
Snaga (kWh)	44,856	50,064	45,888	41,328	42,024	43,704

Snabdjevač je balansno odgovoran za mjesta primopredaje Kupcu. Snabdjevač se obavezuje da će, u okviru svojih nadležnosti, obezbijediti snabdijevanje Kupca električnom energijom u skladu sa Pravilnikom o snabdijevanju i članom 9. do 12. i 16. Općih uslova („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

Isporuka i preuzimanje električne energije može se obustaviti ili ograničiti samo u uslovima propisanim članovima 75. do 87. Općih uslova (Uslovi kada se može obustaviti ili ograničiti isporuka električne energije), kojim su utvrđena i pravila ponašanja ugovornih strana u tim uslovima i naknada štete u slučaju neosnovane obustave isporuke električne energije.

Član 4.**Mjesto isporuke i mjesto mjerenja isporučene električne energije**

Mjesto isporuke električne energije je na adresi Kupca: Radićeva 6, 71000 Sarajevo, na nominalnom naponu: 0,4 kV.

Mjesto mjerenja električne energije je na adresi Kupca: Radićeva 6, 71000 Sarajevo, na nominalnom naponu: 0,4 kV.

Član 5.**Cijena električne energije i način obračuna****Ugovorene jedinične mjesečne cijene su:**

- električna energija u periodu VT: _____ KM.
- električna energija u periodu MT: _____ KM.
- snaga na osnovu brojila koje mjeri angažovanu snagu: _____ KM.
- paušal za mjerno mjesto: _____ KM.
- mrežarina po potrošenoj električnoj energiji u periodu VT: _____ KM.
- mrežarina po potrošenoj električnoj energiji u periodu MT: _____ KM.
- paušal za mrežarinu po obračunatoj snazi: _____ KM.
- mrežarina po mjernom mjestu: _____ KM.
- mrežarina - prekomjerno preuzeta reaktivna energija: _____ KM.
- paušal za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora električne energije i efikasne kogeneracije: _____ KM.

Nadležni propisi koji se primjenjuju za određivanje visine naknade za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora i troškovi korištenja distributivne mreže su:

- Uredba o poticanju proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije i određivanju naknada za poticanje (Službene novine FBiH, broj 48/14);
- Odluka o davanju saglasnosti na garantovane otkupne cijene električne energije iz postrojenja koja koriste obnovljive izvore energije i efikasne kogeneracije (Službene novine FBiH, broj 61/20);
- Odluka o referentnoj cijeni (Službene novine FBiH broj 61/20) i
- Odluka o utvrđivanju potrebnog iznosa naknade za poticanje i jediničnog iznosa naknade za poticanje proizvodnje električne energije iz OIEiUK za 2021. godinu (Službene novine FBiH broj 22/21 od 19.03.2021. godine);
- Odluka o utvrđivanju pružalaca javne/univerzalne usluge i usluge rezervnog snabdjevača (Službene novine FBiH broj 84/14).

Cijene snabdijevanja električnom energijom ne mogu se mijenjati u toku izvršenja ugovora, dok se cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulisane iste. Snabdjevač obavještava Kupca u pisanoj formi o nastalim promjenama u obračunu ovih kategorija, te se nove cijene za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i/ili naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora počinju primjenjivati od dana stupanja na snagu istih.

Maksimalna finansijska vrijednost ovog ugovora je _____ KM bez PDV-a, PDV iznosi _____ KM, a ukupna finansijska vrijednost ovog ugovora sa uključenim PDV-om iznosi _____ KM.

Član 6.

Način mjerenja utrošene električne energije

Način mjerenja, te uslovi i način očitavanja mjernih uređaja definisani su Ugovorom o korištenju distributivne mreže, koji Snabdjevač u ime Kupca potpisuje sa ODS-om. Mjerne podatke, na obračunskim mjernim mjestima, utvrđuje ODS, u skladu sa važećim Općim uslovima, Mrežnim kodeksom i Tržišnim pravilima. ODS je dužan, u okviru standardne mjerne usluge, utvrđene Mrežnim pravilima, s mjernog mjesta prikupiti, obraditi, provjeriti valjanost, potvrditi vrijednosti, pohraniti i dostaviti ili učiniti dostupnim u odgovarajućem formatu za preuzimanje, obračunske mjerne podatke za potrebe Snabdjevača i Kupca, za obračun prema ovom Ugovoru. Kupac može od ODS-a naručiti nestandardne mjerne usluge, a ODS će ih pružiti i obračunati prema cjenovniku nestandardnih usluga, odnosno prema ugovorenim cijenama. Navedenu uslugu će Kupcu fakturisati Snabdjevač. Očitavanje mjernih uređaja vrši ODS JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, prema stvarno utrošenim količinama električne energije, najmanje jednom mjesečno, u periodu od najranije tri dana prije isteka obračunskog perioda, a najkasnije tri dana po isteku obračunskog perioda, kao i u drugim slučajevima predviđenim članovima 67-71. Općih uslova. Kupac je dužan u svako vrijeme omogućiti neometan pristup obračunskom mjernom mjestu i mjernim uređajima radi održavanja i očitavanja, kao i radi obustave isporuke električne energije.

Član 7.

Uslovi korištenja distributivne mreže

Kupac je dužan koristiti priključak i distributivnu mrežu prema uslovima iz elektroenergetske saglasnosti i u skladu sa Općim uslovima, odnosno u skladu sa Ugovorom o korištenju distributivne mreže, zaključenim sa ODS-om. U skladu sa Ugovorom o korištenju distributivne mreže, sve zahtjeve vezane za promjene u korištenju priključka i mreže, uređivat će se u dogovoru i u skladu sa odredbama Općih uslova i Mrežnih pravila.

Kupac je dužan odmah po saznanju, bez odlaganja, obavijestiti ODS o neispravnosti mjernih uređaja i o mogućem nastanku ili oštećenju bilo kojeg dijela mjernog sloga, oštećenju plombi, kao i o mogućem oštećenju mjernog ormara, s tim što Kupac ne smije poduzimati nikakve radnje na mjernom mjestu i mjernom uređaju.

Član 8.

Dostava računa i plaćanje

Obračunski period je jedan kalendarski mjesec. Snabdjevač dostavlja račun Kupcu na osnovu izvršenog obračuna po odredbama ovog ugovora, na adresu Radićeva 6, 71000 Sarajevo, najkasnije do 15. dana u mjesecu za prethodni obračunski period. Ako Kupac ne zaprimi račun u predviđenom roku dužan je o tome obavijestiti Snabdjevača najkasnije do 20. dana u mjesecu, a Snabdjevač će izdati Kupcu kopiju računa bez naknade.

Kupac će, ukoliko nema prigovora na ispostavljeni račun, izvršiti plaćanje obaveza navedenih u računu najkasnije u roku od 45 dana od dana očitavanja utroška električne energije. Plaćanje će biti izvršeno na račun Snabdjevača, prema instrukcijama naznačenim na samom računu. Ukoliko ne izvrši plaćanje u roku, Snabdjevač ima pravo zaračunati zateznu kamatu, prema važećem zakonu o visini stope zatezne kamate.

U slučaju raskida Ugovora zbog promjene snabdjevača, Snabdjevač Kupcu izdaje završni račun sa svim dugovanjima, a Kupac je obavezan račun platiti u roku od 15 dana od dana očitavanja. Snabdjevač će dospjela, a nenaplaćena potraživanja naplaćivati na način da se prvo otplate troškovi, zatim kamate i na kraju glavnica, a sve prema članu 313. ZOO.

Član 9.

Promjena podataka

Kupac je obavezan da pisanim putem obavijesti Snabdjevača o izmjenama odgovarajućih podataka kao što je naziv, adresa i slične izmjene podataka u toku ugovornog perioda koji utiču na obračun i dostavu računa.

Član 10.

Prigovor na račun

U slučaju da Kupac ima prigovor na ispostavljeni račun, ili traži korekciju obračuna, primjenjuju se odredbe članova 63. i 70. Općih uslova.

Član 11.

Obustava isporuke električne energije zbog neplaćanja računa

Ukoliko Kupac ne izvršava obavezu plaćanja u ugovorenom roku, Kupcu može biti izvršena obustava isporuke električne energije nakon isteka roka utvrđenog u obavještenju o prestanku isporuke, koji ne može biti kraći od osam dana.

Datum obustavljanja isporuke električne energije naveden u obavještenju ne smije biti petak, vikend, državni ili vjerski praznik, dan prije praznika ili u druge dane, kada ovlaštene kancelarije za rad sa korisnicima distributivnog sistema, odnosno za rad sa krajnjim korisnicima nisu otvorene.

Član 12.

Naknada štete zbog obustave isporuke električne energije

Odgovornost za učinjenu štetu, način rješavanja i visinu naknade štete, ugovorne strane će utvrđivati u skladu sa članom 86. Općih uslova i odredbama ZOO.

Visina naknade štete biće utvrđena sporazumno na osnovu tržišnog pristupa ili na osnovu vještačenja od strane neovisnog vještaka prihvatljivog za obje strane.

Ako strane ne postignu koncenzus o odgovornosti za učinjenu štetu i visini naknade štete, svaka strana ima pravo da pokrene sudski spor.

Član 13.

Povjerljivost podataka i informacija dobijenih u toku realizacije ugovora

Kupac je saglasan da Snabdjevač može koristiti podatke vezane za ugovorni odnos, u svrhu ispunjavanja ugovornih obaveza, a u skladu sa propisima o zaštiti ličnih podataka. Kupac je saglasan da Snabdjevač može vršiti razmjenu informacija i podataka s ODS-om, a koji se odnose na mjerna mjesta Kupca, koja su predmet ovog Ugovora.

Kupac i Snabdjevač saglasni su da će čuvati kao tajne i štititi sve informacije i podatke do kojih dođu tokom realizacije ugovora. Zabrane se ne primjenjuju na nadzorna tijela koja imaju nadležnost nad tom stranom, odnosno na ovlaštene predstavnike institucija entiteta i/ili BiH.

Član 14.

Rješavanje sporova

Prigovore koje Kupac uputi Snabdjevaču, Snabdjevač će rješavati u skladu s odredbama člana 88. Općih uslova. Kupac može podnijeti zahtjev FERK-u za rješavanje sporova, u vezi sa slučajevima utvrđenim u članu 89. Općih uslova, u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema odgovora od strane Snabdjevača po prigovoru. Rješavanje sporova pred FERK-om ne isključuje pravo na pokretanje sudskog spora, ako strane u sporu ne postignu koncenzus.

Ako se strane posebno dogovore, za rješavanje sporova u vezi sa slučajevima utvrđenim u članu 89. Općih uslova, mogu ugovoriti arbitražu pred FERK-om, u skladu sa odredbama Pravilnika za arbitražu FERK-a.

Za rješavanje sporova za koje strane ne postignu konsenzus u postupku pred FERK-om ili za koje strane ne ugovore arbitražu pred FERK-om ili za rješavanje sporova koji ne spadaju u slučajeve utvrđene u članu 89. Općih uslova, nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 15.

Primjena propisa

Ugovorne strane se obavezuju da primjenjuju propise navedene u članu 1. ovog Ugovora. U slučaju izmjena i dopuna važećih propisa ili donošenja novih propisa koji utiču na odredbe ovog Ugovora, odredbe ovog ugovora će biti prilagođene kroz pismeno obavještenje Snabdjevača o izmjenama ili dopunama važećih propisa, koje su već stupile na snagu.

Član 16.

Promjena snabdjevača

U slučaju prijevremene promjene snabdjevača, primjenjuju se odredbe Pravilnika o snabdijevanju, kao i člana 18. ovog Ugovora.

Član 17.

Trajanje i prestanak ugovora

Ugovor se zaključuje na period do 1 (jedne) godine od dana zaključenja ugovora, odnosno do realizacije predviđenih količina, ukoliko se količine realiziraju prije isteka 1 (jedne) godine od stupanja ugovora na snagu. Ugovor se smatra zaključenim i stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

Bilo koja ugovorna strana može na pisani zahtjev raskinuti ovaj Ugovor, uz otkazni rok od 21 (dvadeset jedan) dan, pod uslovom da izmire svoje dospelje obaveze prema drugoj ugovornoj strani.

Ugovor može prestati u slučaju nastupa drugih okolnosti za prestanak Ugovora, prema odredbama zakona i Općih uslova.

Član 18.

Viša sila

Ugovorne strane mogu biti oslobođene od odgovornosti u određenim slučajevima koji su nastupili nezavisno od volje stranaka. Nastale okolnosti, nezavisne od volje stranaka, koji ni pažljiva stranka ne bi mogla izbjeći, niti mogla otkloniti njihove posljedice, smatrat će se kao slučajevi više sile, koji oslobađaju od odgovornosti, ako su nastali poslije zaključenja ugovora, a sprečavaju njegovo potpuno ili djelimično izvršenje.

Pod pojmom više sile smatraju se spoljni i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ugovora, koji su nastali mimo volje i moći ugovornih strana, čije nastupanje i dještvo strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom. Strana pogođena višom silom treba odmah elektronskom poštom, telegramom, ili telefaksom da obavijesti drugu stranu o nastanku, o vrsti i eventualnom trajanju više sile, odnosno drugih okolnosti koje sprečavaju izvršenje ugovornih obaveza.

Član 19.

Broj primjeraka ugovora

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 20.

Mjesna nadležnost suda u slučaju spora među ugovornim stranama

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove pri realizaciji ovog Ugovora rješavati mirnim putem, u suprotnom, priznaju nadležnost Općinskog suda u Sarajevu.

Član 21.

Ostala prava i obaveze ugovornih strana

Na ostala prava i obaveze ugovornih strana, koje nisu regulisane ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

SNABDJEVAČ:

Direktor:

Broj: _____
Sarajevo, _____ 2021. godine

KUPAC:

**Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo
Glavna Kantonalna tužiteljica:**

Sabina Sarajlija

Broj: A-III-33/21-
Sarajevo, _____ 2021. godine