

AKADEMIJA LIKOVNIH UMJETNOSTI
OBALA MAKRA DIZDARA 3
ID:4200425750007

PLAN NABAVKI ZA 2017. GODINU

Akademija likovnih umjetnosti Sarajevo

Sarajevo, novembar 2016. godine

1. UVOD

U skladu sa Finansijskim planom Akademije likovnih umjetnosti koji za 2017. godinu iznosi 269.000 KM, neophodno je provesti postupke javnih nabavki roba, usluga i radova.

Provođenjem postupaka javnih nabavki će se osigurati:

- a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,
- b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata,
- c) Poduzimanje svih potrebnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

2. ZAKONSKI OSNOV

Postupak javnih nabavki Akademije likovnih umjetnosti (Naziv ugovornog organa) za 2017. godinu, vršit će se primjenom slijedećih pravnih dokumenata:

1. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 39/14),
2. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u Informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
3. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
4. Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i Zapisnik o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
5. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14),
6. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH broj: 90/14),

PLAN JAVNIH NABAVKI AKADEMIJE LIKOVNIH UMJETNOSTI SARAJEVO ZA 2017. GODINU

R. br.	Predmet nabavke	Oznaka JRJN	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Vrsta postupka *	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Okvirno vrijeme realizacije ugovora/ okvirnog sporazuma	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu KM bez PDV-a	Izvor finansiranja
ROBE									
1.	Gradevinski materijali	44110000-4	10.000	7/8	01.2017	12.2017	6137		Buĝet/donacije/vlastita sredstva
2.	Namještaj (uključujući uredski namještaj), unutarnja oprema, kućanske naprave (osim rasvjetje)	39000000-2	6.000	8	01.2017	12.2017	8213		Buĝet/donacije/vlastita sredstva
3.	Proizvodi za čišćenje	39830000-9	5.000	8	01.2017	12.2017	6134		Buĝet /vlastita sredstva
4.	Uredske potrepštine	30192000-1	6.000	8	01.2017	12.2017	6134		Buĝet /vlastita sredstva
5.	Tekstilni materijali za podstavljanje, pređa, tkanine i predmeti za tehničke namjene	39563000-6	2.000	8	01.2017	12.2017	6134		Buĝet/donacije/vlastita sredstva
6.	Sagovi, podni prostirači i otirači	39530000-6	4.000	8	01.2017	12.2017	6134		Buĝet/donacije/vlastita sredstva

7.	Radna odjeća, posebna radna oprema i pribor	18100000-0	2.500	8	01.2017	12.2017	6134	Budjet /vlastita sredstva
8.	Papir za ispis	30197630-1	3.000	8	01.2017	12.2017	6134	Budjet /vlastita sredstva
9.	Računarske konfiguracije	30211400-5	20.000	7/8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva
10.	Desktop računari	30213300-8	6.000	8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva
11.	Alatni strojevi	42600000-2	6.000	8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva
12.	Laptopi	30213100-6	6.000	8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva
13.	Toneri	30125100-2	4.000	8	01.2017	12.2017	6137	Budjet /vlastita sredstva
14.	Boje, lakovi i smole	44800000-8	4.000	8	01.2017	12.2017	6134	Budjet /vlastita sredstva
15.	Printeri	30232100-5	6.000	8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva
16.	Električni strojevi, aparati, oprema i	31000000-6	6.000	8	01.2017	12.2017	8213	Budjet/donaci je/vlastita sredstva

24.	Računarski programi i licence	48000000-8	2.000	8	01.2017	12.2017	6134	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
25.	Elektromaterijal sa ugradnjom	31681410-0	6.000	8	01.2017	12.2017	6137	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
26.	Razni izrađeni proizvodi i srodni artikli	44400000-4	5.000	8	01.2017	12.2017	6134	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
27.	Reprezentacija	15000000-8	4.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
ROBE UKUPNO 141.500								
USLUGE								
1.	Razne usluge popravaka i održavanja	50800000-3	6.000	8	01.2017	12.2017	6137	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
2.	Računovodstvene usluge	79211000-6	25.000	7/8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet /vlastita sredstva

3.	Revizorske usluge	79212000-3	6.000	8	01.2017	12.2017	6139	Budget /vlastita sredstva
4.	Telefonske usluge i usluge prijenosa podataka	64210000-1	6.000	8	01.2017	12.2017	6133	Budget /vlastita sredstva
5.	Usluge mobilne telefonije	64212000-5	2.000	8	01.2017	12.2017	6133	Budget /vlastita sredstva
6.	Digitalna televizija	92224000-7	1.000	8	01.2017	12.2017	6133	Budget /vlastita sredstva
7.	Pravne usluge	79100000-5	20.000	7/8	01.2017	12.2017	6139	Budget /vlastita sredstva
8.	Usluge instaliranja opreme za zaštitu od požara	51700000-9	5.000	8	01.2017	12.2017	6137	Budget/donaci je/vlastita sredstva
9.	Usluge osiguranja studenta	66510000-8	2.500	8	01.2017	12.2017	6138	Budget /vlastita sredstva
10.	Usluge osiguranja zaposlenika	66512000-2	6.000	8	01.2017	12.2017	6138	Budget /vlastita sredstva
11.	Zdravstvene usluge	85147000-1	6.000	8	01.2017	12.2017	6139	Budget /vlastita sredstva

12.	Usluge popravaka i održavanja električnih instalacija	50711000-2	6.000	8	01.2017	12.2017	6137	Buĝet/donaci je/vlastita sredstva
13.	Usluge dostavljanja pripremljene hrane (<i>catering</i>)	55520000-1	6.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet /vlastita sredstva
14.	Usluge deratizacije	90923000-3	2.000	8	01.2017	12.2017	6133	Buĝet /vlastita sredstva
15.	Usluge Dezinfekcije	90920000-2	2.000	8	01.2017	12.2017	6133	Buĝet /vlastita sredstva
16.	Usluge stručnog osposobljavanja	80530000-8	6.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet/donaci je/vlastita sredstva
17.	Printanje i s tim povezane usluge	79800000-2	3.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet /vlastita sredstva
18.	Usluge oblikovanja www portala	72413000-8	4.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet/donaci je/vlastita sredstva
19.	Održavanje i popravak računarske opreme	50312000-5	3.000	8	01.2017	12.2017	6137	Buĝet/donaci je/vlastita sredstva

20.	Usluge u vezi s poslovnim putovanjima	79997000-9	6.000	8	01.2017	12.2017	6139	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
	USLUGE UKUPNO	123.500						
	RADOVI							
1.	Vodoinstalaterski i sanitacijski radovi	45330000-9	4.000	8	01.2017	12.2017	6137	Buĝet/donacije/vlastita sredstva
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
	RADOVI UKUPNO	4.000						
	ROBE-USLUGE-RADOVI: UKUPNO	269.000						

Filipi Marua

Ovlašteno lice



NABAVKE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON O JAVNIM NABAVKAMA						
R. br.	Predmet nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Osnov izuzeća od primjene ZJN BiH	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu KM bez PDV-a	Izvor finansiranja
1.	Nabavka usluge grijanja	60.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6132		Budžet
2.	Nabavka električne energije	30.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6132		Budžet
3.	Utrošak vode	4.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6133		Budžet
4.	Odvoz smeća	3.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6133		Budžet
5.	Ostale komunalne usluge	6.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6133		Budžet
6.	Poštanske usluge	5.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6133		Budžet
7.	Usluge objavljivanja obavještenja u Službenom glasniku	3.000	Član 10. Stav 1. Tačka d	6139		Budžet



Filipi Mariva

Ovlašteno lice

Član 10. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine-Izuzeća od primjene odredbi Zakona

(1) Od primjene ovog zakona izuzimaju se:

a) ugovor o javnoj nabavci koji je zakonima u Bosni i Hercegovini proglašen državnim tajnom;

- b) ugovor o javnoj nabavci čije izvršenje zahtijeva posebne mjere sigurnosti, u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini;
 - c) ugovor koji se dodjeljuje u skladu s međunarodnim sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih aranžmana ili ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen u skladu s posebnim pravilima definiranim međunarodnim ugovorom između Bosne i Hercegovine i jedne ili više država za projekte koje će ugovorne strane zajednički izvoditi ili koristiti, ili na osnovu međunarodnih sporazuma o stacioniranju trupa koje uključuju Bosna i Hercegovina;
 - d) ugovor o javnoj nabavci prirodnih i zakorskih monopola, a koji mogu uključiti nabavku vode, električne energije, plina, toplotne energije i drugih usluga, do otvaranja relevantnog tržišta za konkurenciju;
 - e) ugovor o kupovini ili zakupu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, bilo kojim finansijskim sredstvima, uz obavezu ugovornog organa da osigura transparentnost te procedure, s tim što nabavka finansijskih usluga za kupovinu ili zakup postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, istovremeno, prije ili nakon ugovora o kupovini ili zakupu, u bilo kojem obliku, podliježe provođenju jednog od postupaka definiranih ovim zakonom;
 - f) ugovor koji za predmet ima usluge iz Aneksa II. Dio C ovog zakona.
- (2) Koncesioni ugovori dodjeljuju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.
- (3) Ugovori o javno-privatnom partnerstvu dodjeljuju se u skladu sa zakonskim propisima o javno-privatnom partnerstvu.

3. KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE

Za provođenje otvorenog postupka, ograničenog postupka, pregovaračkog postupka s objavom obavještenja, pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, konkursa za izradu idejnog rješenja, takmičarskog dijaloga i konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, ovlašteno lice Ugovornog organa će imenovati komisiju za javne nabavke, za svaku konkretnu nabavku.

Komisija za nabavke provodi postupak javne nabavke kroz dosljednu primjenu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata, vodeći računa da:

- u pripremi radnji za provođenje postupka javnih nabavki obavi prethodne konsultacije sa menadžmentom, u cilju dodatnog preciziranja predmeta, obima i vrijednosti javne nabavke,
- pripremi zahtjev za dostavljanje ponuda,
- izradi izjavu o nepristrasnosti u odnosu na ponuđače i izjavu o povjerljivosti,
- izvrši ocjenu ponuda,
- izradi zapisnike sa sjednica Komisije o pregledu i ocjeni ponuda sa preporukom menadžmentu,
- izradi obavještenje ponuđačima,
- dostavi ponuđačima: obavještenje o rezultatima postupka, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te odgovarajuću odluku iz člana 70. Zakona o javnim nabavkama,
- izradi odluku o dodjeli ugovora,
- dostavi svim ponuđačima odluku o dodjeli ugovora kako bi se osigurala transparentnost postupka, te ponuđačima omogućilo da se izjasne o donijetoj odluci,
- izradi nacrt ugovora o javnoj nabavci, te ga prije potpisa sa izabranim ponuđačem dostavi na mišljenje odgovornom licu Ugovornog organa (izvršni direktor/prodekan za finansije, generalni sekretar/sekretar...)
- pripremi konačan ugovor o javnoj nabavci, te obezbijedi potpisivanje i ovjeru od strane obje ugovorne strane i originalni primjerak ugovora dostavi Službi za računovodstvo i finansije Ugovornog organa,
- ukoliko postoji prigovor na odluku o dodjeli, pripremi odluku po prigovoru,
- po okončanom postupku o dodjeli ugovora o javnoj nabavci, pripremi konačan izvještaj za Agenciju za javne nabavke,
- po potrebi sačini i dostavi na objavu obavještenje o dodjeli ugovora u "Službeni lis BiH".

Komisija za javne nabavke djeluje od dana donošenja rješenja o imenovanju komisije za javne nabavke, do okončanja svih poslova u vezi sa konkretnim postupkom javne nabavke.

Sekretar Komisije obavlja administrativno-tehničke poslove za Komisiju, kao i druge poslove vezane za podršku radu Komisije.

4. POSTUPAK

Imajući u vidu iznos sredstava namjenjenih za javne nabavke roba, usluga i radova u 2017. godini, te zakonom utvrđene vrijednosne razrede, u provođenju postupaka javnih nabavki primjenjivat će se u cijelosti Zakon o javnim nabavkama i podzakonske akte, o čemu pojedinačne odluke o pokretanju postupka svake konkretne nabavke donosi dekan/direktor organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu, svako u okviru svojih ovlaštenja u skladu sa Statutom Univerziteta u Sarajevu.

Kompletna dokumentacija o provedenim postupcima javnih nabavki: zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u arhivi Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.

Broj: 03-518/16
Sarajevo, 14. 12. 2016

Dekan



Zluci Marica