



Broj: 0101-2745-2/20
Sarajevo, 04. 03. 2020. godine

SVIM PONUĐAČIMA
putem web stranice Univerziteta u Sarajevu
www.unsa.ba (Javne nabavke)

**PREDMET: Poziv za dostavljanje ponuda za nabavku Ugostiteljskih usluga:
Usluge posluživanja toplih napitaka**

Poštovani,

U ime Univerziteta u Sarajevu, u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14) i članom 7. stav (3) i (4) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 66/16), pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku nabavke Ugostiteljskih usluga: **Usluge posluživanja toplih napitaka** za potrebe Univerziteta u Sarajevu.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv Ugovornog organa: Univerzitet u Sarajevu
Adresa: Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo
Identifikacijski broj: 4200494560007

2. PREDMET JAVNE NABAVKE

2.1. Predmet javne nabavke su Ugostiteljske usluge: **Usluge posluživanja toplih napitaka** u toku 2020. godine za potrebe Univerziteta u Sarajevu.

Oznaka i naziv iz JRJN:
55400000-4–Usluge posluživanja pića

Specifikacija predmeta nabavke je sadržana u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG I**.

2.2. Postupak javne nabavke je pokrenut Odlukom broj: 0101-2745-1/20 od 04. 03. 2020. godine.

2.3. Predmetna nabavka je planirana Privremenim Planom javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu u dijelu Univerzitet u Sarajevu (Rektorat i centri), usvojenim Odlukom Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu broj: 02-10-3/20 od 20. 02. 2020. godine, USLUGE stavka broj: 8.

TA

2.4. Procijenjena vrijednost nabavke za period tokom kojeg će se koristiti predmetna usluga iznosi: do 10.000,00 KM bez PDV-a (slovima: desethiljada KM i 00/100), prema potrebama Ugovornog organa.

2.5. Period tokom kojeg će se koristiti predmetna nabavka: 1 (jedna) godina od dana stupanja na snagu.

2.6. Predmetna nabavka će se koristiti sukcesivno prema potrebama Ugovornog organa. Izabrani ponuđač je dužan da predmetnu uslugu izvrši najkasnije u roku od 15 (petnaest) minuta od prijema narudžbe, odnosno poziva od strane predstavnika Ugovornog organa.

2.7. Mjesto pružanja predmetne usluge je u sjedištu Ugovornog organa: Rektorat Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo.

2.8. Ponuđač vrši fakturisanje mjesečno, i to na početku mjeseca za usluge izvršene u prethodnom mjesecu. Faktura se dostavlja na adresu Ugovornog organa (Pisarnica). Ponuđač je dužan uz fakturu priložiti fiskalne račune za svaku pruženu uslugu tokom prethodnog mjeseca, koji obvezno mora sadržavati: naziv ponuđača, porezni ID broj, broj računa, datum i vrijeme izdavanja računa, vrstu, količinu i cijenu pruženih usluga. Svaki fiskalni račun mora biti parafiran od strane predstavnika Ugovornog organa, koji svojim parafom potvrđuje da je usluga izvršena.

2.9. Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema računa za uredno izvršenu ugostiteljsku uslugu.

3. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

3.1. KVALIFIKACIONI USLOVI ZA UČEŠĆE:

3.1.1. da je ponuđač registrovan za obavljanje predmetnih ugostiteljskih usluga (član 46. Zakona);

3.1.2. da je ponuđač tehnički i profesionalno sposoban za izvršenje predmetnih usluga, odnosno da ima angažirana lica za izvršenje predmetnih usluga i poslovni prostor sa pravom vlasništva ili iznajmljen po ugovoru o zakupu prostora koji ispunjava propisane minimalne uvjete i čije radno vrijeme je usklađeno sa radnim vremenom Ugovornog organa od 08,00-16,00 sati, te da će usluge pružati tokom cijele godine.

3.2. POTREBNI DOKAZI UZ PONUDU:

3.2.1. Ovjerena kopija originala Aktuelnog izvoda iz sudskog registra ili drugog ekvivalentnog dokumenta izdatog od nadležnog organa, kojim se dokazuje pravo na obavljanje predmetne djelatnosti (datum izdavanja originala ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude);

3.2.2. Ovjerena kopija originala Uvjerenja o poreznoj registraciji sa Identifikacijskim brojem ponuđača.

3.2.3. Izjava ponuđača da je tehnički i profesionalno sposoban za izvršenje predmetnih usluga, odnosno da ima angažirana lica za izvršenje predmetnih usluga i poslovni prostor sa pravom vlasništva ili iznajmljen po ugovoru o zakupu prostora koji ispunjava propisane minimalne uvjete i čije radno vrijeme je usklađeno sa radnim vremenom Ugovornog organa od 08,00-16,00 sati, te da će usluge pružati tokom cijele godine.

Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti je sastavni dio ovog Poziva za dostavljanje ponuda
-PRILOG III.

Ugovorni organ zadržava pravo da u toku evaluacije ponuda provjeri i utvrdi vjerodostojnost dostavljenih dokaza i podataka o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača.

U slučaju da se u ponudi ne dostave traženi dokazi ili se ne dostave na način kako je naprijed navedeno, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti dokaze kojima potvrđuju da ispunjavaju kvalifikacijske uslove navedene u ovoj tački.

4. PREUZIMANJE POZIVA ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

4.1. Ugovorni organ će objaviti “Poziv za dostavljanje ponuda za nabavku Ugostiteljskih usluga: Usluge posluživanja toplih napitaka“, na web stranici Ugovornog organa: www.unsa.ba (Javne nabavke).

4.2. Zainteresirani ponuđači mogu preuzeti Poziv za dostavljanje ponuda na web stranici Ugovornog organa: www.unsa.ba (Javne nabavke).

S obzirom da Ugovorni organ ne raspolaže podacima koji su ponuđači preuzeli Poziv za dostavljanje ponuda sa web stranice Ugovornog organa, sve eventualne izmjene, dopune ili pojašnjenja će biti objavljena na istoj web stranici, te će se smatrati da su svi ponuđači obavješteni o eventualnim izmjenama, dopunama ili pojašnjenjima, danom objave istih na web stranici Ugovornog organa.

4.3. Ugovorni organ će “Poziv za dostavljanje ponuda za nabavku Ugostiteljskih usluga: Usluge posluživanja toplih napitaka uputiti na najmanje 3 (tri) adrese.

5. NAČIN PRIPREME I DOSTAVLJANJA PONUDE

5.1. Način pripreme ponuda:

Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke. Ponuda, sva dokumentacija i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa zahtjevima i uslovima koji su utvrđeni u ovom Pozivu za dostavljanje ponuda.

Sve izjave i obrasce koji su sastavni dio ponude potpisuje lice upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje ponuđača.

Ukoliko izjave i obrasce potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje ponuđača, uz ponudu je potrebno dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ako ponuđač obrasce/izjave, koji čine sastavni dio ovog Poziva, popunjava rukom, mora biti napisano neizbrisivom tintom.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda uvezana na bilo koji način uz obavezno osiguranje jemstvenikom, suhim žigom ili pečatom).

Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv svaki redni broj stranice.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja.

Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom za dostavljanje ponuda će biti odbačene kao neprihvatljive.

5.2. Način dostavljanja ponuda

Ponude se mogu dostaviti **PUTEM POŠTE ILI LIČNO** na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, Sarajevo. Ponuda, bez obzira na način dostavljanja (lično ili putem pošte), mora biti zaprimljena na Pisarnici Univerziteta u Sarajevu, na adresi navedenoj u ovom Pozivu za dostavljanje ponuda, do datuma i vremena navedenog u ovom Pozivu za dostavljanje ponuda. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuđač dostavlja jednu „ORIGINAL“ ponudu (čitko napisati „ORIGINAL PONUDA“) u zatvorenoj, zapečaćenoj, neprovidnoj koverti sa pečatom ili potpisom ponuđača, na kojoj, na prednjoj strani koverta, u desnom donjem uglu koverta, mora biti navedeno:

Naziv ugovornog organa:	UNIVERZITET U SARAJEVU
Adresa ugovornog organa:	OBALA KULINA BANA 7/II (PISARNICA) 71 000 SARAJEVO

PONUDA ZA NABAVKU
“Usluge posluživanja toplih napitaka“
Broj nabavke: 0101-2745-2/20
“NE OTVARATI“

Na prednjoj strani koverta, u lijevom gornjem uglu koverta, ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv ponuđača / grupe ponuđača	
Adresa ponuđača / grupe ponuđača	

5.3. Ponude moraju važiti u periodu od 60 (šezdeset) dana.

5.4. Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

6. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda **mora** sadržavati najmanje:

1. Obrazac za cijenu ponude-**PRILOG I**
2. Izjava ponuđača-**PRILOG I-A**
3. Izjava o nepromjenjivosti cijena-**PRILOG II**
4. Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača-**PRILOG III**
5. Izjava u vezi sa članom 52. stav (2) ZJN BiH (**mora biti ovjerena kod nadležnog organa-nadležni sud, notar, općina**)-**PRILOG IV**
6. Ovjerena kopija originala Aktuelnog izvoda iz sudskog registra (original ne smije biti stariji od 3 mjeseca)
7. Ovjerena kopija originala Uvjerenja o poreznoj registraciji sa Identifikacijskim brojem ponuđača
8. Ovlaštenje za potpisivanje (ukoliko izjave i obrasce potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje ponuđača)

Ponude koje ne sadrže sve navedene elemente biće odbačene.

7. KRAJNJI ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je: **20. 03. 2020. godine do 10,00 sati.**

Sve ponude koje pristignu poslije naznačenog roka, neće se otvarati i neotvorene će se odmah vratiti ponuđaču.

Otvaranje ponuda će se izvršiti bez prisustva ponuđača

8. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija „najniža cijena“ tehnički zadovoljavajuće ponude. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati.

Ugovorni organ u ovom postupku nabavke nije predvidio pregovaranje sa ponuđačima.

Cijene iz ponude su fiksne tokom perioda trajanja ugovora što ponuđač garantuje Izjavom o nepromijenjivosti cijena-**PRILOG II** ovog Poziva.

9. DONOŠENJE ODLUKE O REZULTATU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, koju će objaviti na web stranici Ugovornog organa, istovremeno sa njenim upućivanjem svim ponuđačima. Ugovorni organ upućuje ponuđačima odluku o izboru ponuđača ili poništenju postupka nabavke i to u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja, i to **elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno**.

10. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Planirano je zaključivanje ugovora **na period od 1 (jedne) godine**, od dana stupanja na snagu, tokom kojeg će se **sukcesivno** nabavljati predmetna usluga, prema potrebama Ugovornog organa.

Ugovorni organ će **izabrati jednog ponuđača** za nabavku predmetne usluge, na osnovu kriterija utvrđenog ovim Pozivom za dostavljanje ponuda.

U toku trajanja ugovora, Ugovorni organ će evidentirati svaki račun za izvršenu predmetnu uslugu, te će objaviti obavještenje o dodjeli svih ugovora/računa u toku jedne godine i to najkasnije 30 dana od dana isteka kalendarske godine, u skladu sa članom 74. stav (2) Zakona o javnim nabavkama i članom 13. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama.

11. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJA PONUDA

Adresa za dostavljanje ponuda:
Univerzitet u Sarajevu (Pisarnica)
Obala Kulina bana 7/II,
71000 Sarajevo

12. KONTAKT OSOBA

Ime i prezime: Almasa Tuhčić
Telefon: (033) 565-112
Faks: (033) 221-946
e-mail: almasa.t@unsa.ba

ZA UGOVORNI ORGAN

Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj



M. P.

Dostaviti:

- web stranica UNSA
- Služba za javne nabavke
- a/a

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Ugostiteljske usluge:
Usluge posluživanja toplih napitaka

Naziv ponuđača: _____
 Sjedište ponuđača: _____
 ID broj: _____
 Kontakt lice: _____
 Telefon: _____
 Fax: _____
 E-mail: _____
 Broj ponude: _____ /20
 Mjesto i datum: _____

U Obrascu za cijenu ponude je navedena planirana količina, a Usluge posluživanja toplih napitaka će se koristiti u skladu sa potrebama Ugovornog organa

Stavka br.	Naziv i opis usluge Posluživanje toplih napitaka	Jedinica mjere	Planirana količina	Jedinična cijena stavke KM bez PDV-a	Ukupna cijena stavke KM bez PDV-a
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)x(5)
1.	Kafa espresso	kom	4.000		
2.	Kafa macchiato	kom	2.400		
3.	Čaj-filter vrećica od 2 g. Voćni: jagoda, šipak, borovnica Biljni: majčina dušica, nana, planinski, kamilica, zeleni čaj, crni čaj	kom	4.000		
Ukupna cijena ponude-KM bez PDV-a					
Popust ___ % izražen u KM					
Ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom-KM bez PDV-a					
PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom-KM					
UKUPNA CIJENA PONUDE za ugovor KM sa PDV-om					

U _____, _____ godine

(mjesto)

(datum)

PONUĐAČ:

M.P.

 (ime i prezime i potpis ovlaštenog lica ponuđača)

IZJAVA PONUĐAČA

1. Jedinične cijene u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG I** su izražene u KM bez PDV-a. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, te se neće ispravljati.
2. Cijene sadrže sve naknade koje Ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG I**. U cijenu su uključeni troškovi pratećeg servisa: posluživanje od strane osoblja ponuđača, keramičke šolje i kristal šećer.
3. Saglasni smo da predmetne usluge pružamo sukcesivno prema potrebama Ugovornog organa, te da ćemo uslugu izvršiti najkasnije u roku od 15 (petnaest) minuta od prijema narudžbe, odnosno poziva od strane predstavnika Ugovornog organa.
4. Saglasni smo da ćemo fakturisanje vršiti mjesečno, i to na početku mjeseca za usluge izvršene u prethodnom mjesecu, te da ćemo uz fakturu priložiti fiskalne račune za svaku pruženu uslugu tokom prethodnog mjeseca, koji obavezno sadrži: naziv ponuđača, porezni ID broj, broj računa, datum i vrijeme izdavanja računa, vrstu, količinu i cijenu pruženih usluga i da ćemo obezbijediti da svaki fiskalni račun bude parafiran od strane predstavnika Ugovornog organa, koji svojim parafom potvrđuje da je usluga izvršena.
5. Upoznati smo i saglasni smo da će Ugovorni organ plaćanje izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za uredno izvršenu ugostiteljsku uslugu.
6. Upoznati smo da maksimalna ukupna vrijednost ugovora može iznositi do 10.000,00 KM bez PDV-a (slovima: deset hiljada KM i 00/100), prema potrebama Ugovornog organa.

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

PONUĐAČ:

M.P.

(ime i prezime i potpis ovlaštenog lica ponuđača)

PRILOG II

IZJAVA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
ID broj: _____, čije središte se nalazi u ulici _____, broj _____, _____ (grad, općina), kao ponuđač u postupku nabavke Ugostiteljskih usluga: **Usluge posluživanja toplih napitaka**, a kojeg provodi Ugovorni organ-UNIVERZITET U SARAJEVU, za koji je dana 04. 03. 2020. godine objavljen Poziv za dostavljanje ponuda broj: 0101-2745-2/20 na web stranici Ugovornog organa, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

IZJAVU

Jedinične i ukupna cijena ponude sadržane u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG I** se ni u kojem slučaju neće mijenjati tokom perioda trajanja ugovora.

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

PONUĐAČ:

M.P.

(ime i prezime i potpis ovlaštenog lica ponuđača)

Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
ID broj: _____, čije središte se nalazi u ulici _____, broj _____, _____ (grad, općina), kao ponuđač u postupku nabavke Ugostiteljskih usluga: **Usluge posluživanja toplih napitaka**, a kojeg provodi Ugovorni organ-UNIVERZITET U SARAJEVU, za koji je dana 04. 03. 2020. godine objavljen Poziv za dostavljanje ponuda broj: 0101-2745-2/20 na web stranici Ugovornog organa, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

IZJAVU

da ponuđač _____, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke ispunjava uslove tehničke i profesionalne sposobnosti iz Tačke 3.2.3. Poziva za dostavljanje ponuda i to:

-da ima angažirana lica za izvršenje predmetnih usluga i poslovni prostor sa pravom vlasništva ili iznajmljen po ugovoru o zakupu prostora koji ispunjava propisane minimalne uvjete i čije radno vrijeme je usklađeno sa radnim vremenom Ugovornog organa od 08,00-16,00 sati, te da će usluge pružati tokom cijele godine.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

U _____, _____ godine

(mjesto)

(datum)

PONUĐAČ:

M.P.

(ime i prezime i potpis ovlaštenog lica ponuđača)

IZJAVA U VEZI SA ČLANOM 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije središte se nalazi u ulici _____, broj _____,

(grad, općina), kao ponuđač u postupku nabavke Ugostiteljskih usluga: **Usluge posluživanja toplih napitaka**, a kojeg provodi Ugovorni organ-UNIVERZITET U SARAJEVU, za koji je dana 04. 03. 2020. godine objavljen Poziv za dostavljanje ponuda broj: 0101-2745-2/20 na web stranici Ugovornog organa, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik BiH", broj 39/14) **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

I Z J A V U

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pod takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmetnog postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornost predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

U _____, _____ godine

(mjesto)

(datum)

PONUĐAČ:

M.P.

(ime i prezime i potpis ovlaštenog lica ponuđača)

Potpis i pečat nadležnog organa:
