

## UGOVOR O KUPOPRODAJI ROBE

Zaključen dana 17.02.2020. godine, u Vogošći između:

1. **"SAJMIR" d.o.o.**, Vogošće, ulica Vogoščanskih odreda br. 88, ID:4201934680006, koju zastupa direktor društva **Kožljak Safet**, (u daljem tekstu Prodavac), s jedne strane,
- i
2. **JU "SEDMA OSNOVNA ŠKOLA" ILIDŽA**, ulica: Blažuj 118, ID: 4200165070007, koju zastupa direktor **Hikmet Čopra**, (u daljem tekstu Kupac), druge strane.

### I. PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Prodavac prodaje i isporučuje, a Kupac kupuje i plaća robu specificiranu u narudžbi ili specifikaciji datoj u pismenom obliku, telefonski ili neposredno.

Kupac i Prodavac dogovorno utvrđuju vrstu, kvalitet, količinu, rokove isporuke i pojedinačne cijene važeće na dan isporuke.

#### Član 2.

Kupac je dužan da preuzme naručenu robu, specificiranu u narudžbi.

### II. CIJENE

#### Član 3.

Prodavac prodaje, a Kupac kupuje robu po cijenama iz narudžbe, koje budu važile na dan isporuke, ako nije drugačije, posebno pismeno dogovoreno.

Preuzimanje robe se vrši u prodajnom objektu Vogošća. Roba koje trenutno nema na stanju se naručuje i raspoloživa je u roku koji je naznačen u ponudi, odnosno usmeno dogovoren. Naručenu i preuzetu robu nije moguće vraćati, izuzev ako se radi o servisnoj reklamaciji ili ako se isto posebno ne odobri.

Osim ovoga, za sve pošiljke čija nabavna vrijednost prelazi 200,00KM, Prodavac će Kupcu isporučivati robu na željenu lokaciju maloprodajnog objekta ili u centralno skladište, u skladu sa standardnim rasporedom angažovanja dostavnih vozila i šemom dostave kurirske službe angažovane od strane Prodavca.

### III. ROKOVI I OBIM ISPORUKE

#### Član 4.

Rokovi i obim isporuke utvrđeni su u specifikacijama. Ukoliko Kupac traži naknadno povećanje ugovorene količine, Prodavac se obavezuje da isto prihvati ukoliko ima dovoljne količine na svom skladištu, ili ako isto prihvati dobavljač Prodavca.

Prodavac će prihvatiti smanjenje vrste i količine robe koju je u mogućnosti da proda drugim kupcima i za koje je dobavljač Prodavca spreman da prihvati smanjenje narudžbe Kupaca.

### IV. PLAĆANJE

#### Član 5.

Rok plaćanja obaveza po osnovu isporučene robe je 30 dana , s tim da rok plaćanja počinje teći od :

- a) dana kada je Kupac primio račun,
- b) dana kad je Prodavac isporučio robu:
  - ako nije moguće sa sigurnošću utvrditi dan prijema računa, ili
  - ako je Kupac primio račun prije nego je Prodavac izvršio isporuku robe.

#### Član 6.

Ako Kupac zakasni sa plaćanjem prema članu 5., tada Prodavcu duguje pored glavnice i kamate za zakašnjenje plaćanja.

Kamatna stopa na kašnjenje sa plaćanjem jednaka je visini stope zatezne kamate propisane Zakonom.

Kupac je dužan platiti kamate u roku od 8 dana od datuma ispostavljanja obračuna kamata.

#### Član 7.

Ako Kupac zakasni sa plaćanjem Prodavac ima pravo, bez ikakve dalje opomene, na Zakonom propisanu naknadu u iznosu od 100 KM.

## V. KVANTITATIVAN I KVALITATIVAN PRIJEM ROBE I PRIGOVORI

### Član 8.

Vrstu, kvalitet i kvantitet robe Kupac i Prodavac su utvrdili u specifikacijama. Kvalitativni i kvantitativni prijem vrši se u skladištu Kupca ukoliko nije drugačije dogovoreno.

Ukoliko se kvantitativni prijem vrši u skladištu (lokaciji) Prodavca, Kupac ne može u tom slučaju staviti prigovor na primljene količine.

### Član 9.

Kupac je dužan da izvrši kvalitativni i kvantitativni prijem robe u roku od 2 dana od dana preuzimanja robe od prevoznika u mjestu (lokaciji) koje je pismeno odredio Kupac kao mjesto isporuke.

### Član 10.

Ukoliko Kupac pri kvalitativnom prijemu smatra da kvalitet isporučene robe odstupa od standardnog, dužan je odmah bez odlaganja pismeno obavjestiti Prodavca.

### Član 11.

U slučaju prigovora na kvalitet isporučene robe, Kupac je dužan da taj prigovor sačini u obliku zapisnika i da odmah bez odlaganja isti dostavi Prodavcu.

### Član 12.

U slučaju da Prodavac osporava zapisnik koji se odnosi na kvalitet, Prodavac i Kupac su saglasni da se provjera i utvrđivanje kvaliteta provjeri u ovlaštenoj organizaciji za ove poslove kao trećem licu.

Troškove provjere kvaliteta snosit će ugovorna strana koja nije upravu.

### Član 13.

Kupac i Prodavac su saglasni da će nalaz i mišljenje ovlaštene organizacije iz člana 12. biti konačno za rješenje spora.

#### Član 14.

Prodavac i Kupac su se sporazumjeli da se otprema robe vrši ličnim preuzimanjem u prodajnom objektu Prodavca ili na sljedeći naslov: **JU "SEDMA OSNOVNA ŠKOLA" ILIDŽA, ulica: Blažuj 118.**

#### Član 15.

Ako postoji prigovor na kvalitet i kvantitet robe u smislu ovog ugovora, neosporeni dio fakture Kupac je dužan platiti na način i u roku koji je određen ovim ugovorom, a osporeni dio odmah nakon riješenja prigovora o kalitatetu ili kvantitatitetu robe.

### **VI. SERVISIRANJE UREĐAJA U GARANTNOM ROKU**

#### Član 16.

Garancija za isporučenu robu (uređaj) i njeno servisiranje za robu koja podliježe garanciji unutar i izvan garantnog roka je u nadležnosti Prodavca. Garantni rok teče od dana preuzimanja robe od strane krajnjeg kupca, a njegovo trajanje je specificirano garantnim listom, koji se izdaje prilikom preuzimanja robe.

#### Član 17.

Za vrijeme trajanja garancije Prodavac se obavezuje da će besplatno izvršiti sve potrebne popravke na uređaju koji je u garantnom roku, pod uslovom da kvar nije izazvan nestručnim rukovanjem, mehaničkim oštećenjem, strujnim ili naponskim udarom i ostalim slučajevima navedenim u garantnom listu.

Svaka intervencija neovlaštenih servisera Prodavca oslobađa odgovornosti održavanja u garantnom roku i garantni rok se time prekida.

Servis u garantnom roku se obavlja kod Prodavca u Vogošći, u skladu sa garantnim listom.

Prodavac se obavezuje da će preuzeti servisno održavanje i nabavku rezervnih dijelova i nakon isteka garantnog roka u uobičajenom vremenskom periodu za predmetnu robu. Troškove servisiranja nakon isteka garantnog roka snosi Kupac.

## VII. TRAJANJE I RASKID UGOVORA

### Član 18.

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu ugovorne strane.

Izmjene i dopune ovog ugovora vrše se uz pismenu saglasnost oba ugovorna partnera.

### Član 19.

Svi nastali sporovi riješavat će se dogovorom, u pismenom obliku, a ukoliko se na ovaj način ne postigne sporazum, spor će riješavati stvarno nadležni sud u Sarajevu.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, odredbe opštih uzansi za promet robe, ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom, kao i drugi propisi.

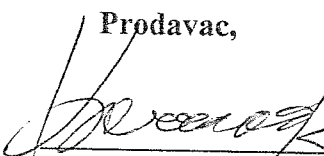
### Član 20.

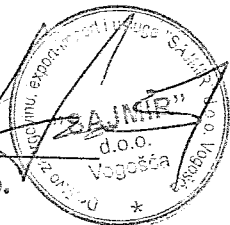
Ovaj ugovor sastavljen je u dva istovjetna primjerka od kojih po jedan za ugovorne strane.

### Član 21.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica i traje do 31.12.2020. godine i završen je zaključeno sa ovom klauzulom.

Prodavac,

  
"SAJMIR" d.o.o.



Kupac,

  
JU "SEDMA OSNOVNA ŠKOLA"

