

**JAVNA USTANOVA
HISTORIJSKI ARHIV SARAJEVO
SARAJEVO**

Broj:02-1287-1/17
Sarajevo,30.05.2017. godine

Na osnovu člana 18. stav (1), člana 87. stav (1) tačka b. i stav (3), člana 90. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), člana 4. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma, Plana nabavki za 2017. godinu, te člana 21. Pravila Historijskog arhiva Sarajevo,direktor donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabavke

Član 1.

Pokreće se postupak javne nabavke usluga održavanja birotehničke opreme (fax i copir aparati) za potrebe Historijskog arhiva Sarajevo.

Član 2.

Procijenjena vrijednost nabavke ne prelazi iznos 3.000,00 KM.
Za provođenje postupka nabavke osigurana su sredstva u Budžetu za 2017. godinu.
Nabavka će se provesti postupkom direktnog sporazuma.

Član 3.

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

Član 4.

Postupak nabavke provest će Komisija za javne nabavke koja je imenovana Odlukom direktora , broj 02-1085-1/17 od 05.05.2017. godine

O b r a z l o ž e n j e

Pri donošenju Odluke rukovodilo se činjenicom da su Planom nabavki za 2017. godinu predviđena sredstva, da je realno procijenjena njena vrijednost na tržištu, da su osigurana sredstva Budžetom za 2017. godinu, predložena odgovarajuća vrsta postupka.
Na osnovu činjeničnog stanja postupljeno je kao u članu 1. ove Odluke.



DIREKTOR:

mr.sci. Fuad Obranović

UGOVOR

o vršenju usluga održavanja birotehničke opreme

zaključen između

JAVNA USTANOVA HISTORIJSKI ARHIV SARAJEVO, Alipašina 19, Sarajevo, kojeg zastupa mr.sci.Fuad Ohranović, direktor (u daljem tekstu: korisnik usluga)

i

COPIA d.o.o., Sarajevo, ul. Čemerlina do br. 7., Sarajevo, kojeg zastupa Butmir Nedžad, direktor (u daljem tekstu: davalac usluga)

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Ugovorom je regulisan predmet ugovora, prava i obaveze ugovornih strana, vršenje usluga, način plaćanja, važnost ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet Ugovora su usluge održavanja birotehničke opreme za koju je proveden postupak direktnog sporazuma, čija vrijednost ne prelazi iznos od 3.000,00 KM.

III CIJENA, USLOVI VRŠENJA USLUGA I DRUGI USLOVI

Član 3.

Davalac usluga je dostavio ponudu broj 19/17 od 19.06.2017. godine koja odgovara uslovima iz tenderske dokumentacije na osnovu čega je prodavac izabran da izvrši nabavku usluga koja je predmet ovog ugovora.

Ugovorna jedinična cijena ponude je 1.906,28 KM KM sa uračunatim PDV-om.

Ponuda davaoca usluga je sastavni dio ovog ugovora.

Član 4.

Davalac usluga će za korisnika usluga obavljati redovno održavanje, servis i zamjenu tonera za kopir, printer i fax aparate navedene u specifikaciji, odnosno obrascu za cijenu ponude – aneks 2.

Član 5.

Davalac usluga se obavezuje da će poslove održavanja, servis i zamjenu tonera za kopir, printer i fax aparate koji su predmet ponude obaviti stručno i kvalitetno.

Održavanje i servis birotehničke opreme davalac usluga će vršiti na adresi korisnika usluga i po potrebi u servisu.

IV USLOVI PLAĆANJA

Član 6.

Davalac usluga se obavezuje da po izvršenoj usluzi ispostavi fakturu korisniku usluga na osnovu narudžbenice (obračunski period teče od prvog do tridesetog u mjesecu).

Član 7.

Korisnik usluga se obavezuje da će izvršiti uplatu po ispostavljenoj fakturi na račun davaoca usluga u roku od 60 dana, putem jedne od slijedećih banaka:

NLB Tuzlanska banka dd Tuzla broj 1327310010002381

Sparkasse bank dd filijala Sarajevo broj 1990490005045987.

V PERIOD VRŠENJA USLUGA, VAŽNOST I TRAJANJE UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su se sporazumile da se navedene usluge koje su predmet ovog Ugovora vrše do kraja 2017. godine.

Član 9.

Ugovor je punovažan nakon potpisivanja obje strane. Promjene uslova ovog Ugovora mogu biti izvršene samo u pismenoj formi.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Eventualni sporovi rješavat će se međusobnim dogovorom ugovornih strana. Ukoliko se nastali spor ne bude mogao okončati mirnim putem nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 11.

Svi elementi ovog Ugovora spadaju u poslovnu tajnu i ovaj princip treba da poštuju obje strane.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od koji svaka od ugovornih strana zadržava po dva primjerka.

KORISNIK USLUGA
DIREKTOR

Mr.sci. Fuad Obranović

Broj: 02-1287-10/17
Sarajevo, 03.07.2017. godine

DAVALAC USLUGA
DIREKTOR

Burmir Nedžad

Broj: 17-0307/17
Sarajevo,