



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA
KANTON SARAJEVO
JAVNA USTANOVA
HISTORIJSKI ARHIV SARAJEVO

Broj:02-438-3/17
Sarajevo, 22.02.2017. god.

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14) direktor Arhiva uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora, Odluka broj 02-438-3/17, od 22.02.2017. godine donosi

PLAN JAVNIH NABAVKI
JU HISTORIJSKI ARHIV SARAJEVO
za 2017. godinu

I

Plan javnih nabavki JU Historijski Arhiv Sarajevo za 2017. godine donosi se na osnovu usvojenog Budžeta-Finansijskog plana za 2017. godinu.

II

Upravni odbor je na sjednici održanoj 22.02.2017. godine dao saglasnost na Plan nabavki koji je predložen od strane direktora Arhiva.

III

Plan nabavki je okvirni dokument koji se može mijenjati i dopunjavati u toku godine ukoliko se za to ukaže potreba.

IV

Postupak javnih nabavki provodit će Komisija za javne nabavke koju imenuje direktor.

V

Ovaj Plan se primjenjuje za budžetsku 2017. godinu i biće objavljen na zvaničnoj web stranici Historijskog arhiva Sarajevo – www.arhivsa.ba

VI

Provođenjem postupka javnih nabavki će se osigurati:

- a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,
- b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata,

- c) Poduzimanje svih neophodnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarenje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

1. ZAKONSKI OSNOV

Postupak javnih nabavki JU Historijski Arhiv Sarajevo za 2017. godinu provodit će se u skladu sa :

- Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14),
- Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki u Informacionom sistenu "E-nabavke" ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14),
- Uputstvom za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14),
- Uputstvom o načinu vođenja zapisnika sa otvaranja ponuda i Zapisnika o otvaranju ponuda ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14),
- Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 39/14),
- Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 39/14).

Plan javnih nabavki za 2017. godinu sadrži: predmet nabavke, vrsta nabavke: robe, usluge ili radovi, procijenjenu vrijednost predmeta javne nabavke, iznos raspoloživih sredstava iz finansijskog plana, vrsta postupka javne nabavke, planirani početak postupka javne nabavke i planirano trajanje ugovora o javnoj nabavci.

U nastavku je tabelarni pregled planiranih postupaka javnih nabavki za 2017. godinu.



DIREKTOR:
Fuad Ohranovic
Mr.sci.Fuad Ohranovic

PLAN JAVNIH NABAVKI
JU HISTORIJSKI ARHIV SARAJEVO ZA 2017. GODINU

Redni broj	Predmet nabavke	Ekonomski kod	Procijenjena vrijednost nabavke	Izvor finansiranja	Vrsta postupka nabavke	Sklapa li se Ugovor ili Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora ili Okvirnog sporazuma
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ROBE								
1.	Nabavka arhivske opreme (arhivski regali i police)	821300	14.000,- KM	Budžet	Konkurentski	Ugovor	III kvartal	12 mjeseci
2.	Nabavka i ugradnja klima uređaja	821300	6.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
3.	Nabavka računara i računarske opreme	821300	6.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
4.	Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme	821300	3.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
5.	Nabavka knjiga, monografskih i periodičnih publikacija i stručne literature	821300	1.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine

6.	Nabavka kancelarijskog materijala	613400	5 000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
7.	Nabavka potrošnog materijala	613400	2.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
8.	Nabavka arhivskih kutija	613400	5.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
9.	Nabavka goriva	613500	4 000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine

USLUGE

10.	Obezbjedenje zgrade putem sistema elektronske zaštite objekata	613300	4 500,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
11.	Knjigovodstvene i računovodstvene usluge	613900	6.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
12.	Štamparske usluge, uslug. uvezivanja i korićenja	613900	6.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
13.	Osiguranje imovine i lica	613800	5.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	12 mjeseci
14.	Održavanje vatrogasne opreme i hidrant mreže	613700	3.000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine

15.	Održavanje telefonske centrale	613700	500,-KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
16.	Održavanje kopir i fax aparata	613700	3 000,-KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
17.	Održavanje računara i računarske opreme	613700	6 000,- KM	Budžet	Direktni sporazum	Ugovor	II kvartal	Tokom godine
18.	Usluge tekućeg održavanja i nabavka materijala za održavanje	613700	27.500,-KM	Budžet	Konkurentski	Ugovor	II kvartal	Tokom godine



Qud Ivanic