

UGOVOR O NABAVCI ROBE KOMPJUTERSKA OPREMA

zaključen između Ugovornih strana:

1. UNIVERZITET U SARAJEVU, Obala Kulina bana br. 7/II, Sarajevo, koga zastupa rektor prof. dr. Rifat Škrijelj (u daljem tekstu: Kupac)
ID: 4200494560007

i

2. IMEL d.o.o., Skendera Kulenovića bb, Lukavac, koga zastupa direktor Mevludin Čeliković, dipl.ing.el. (u daljem tekstu: Prodavac)
ID broj: 4209310270009

Broj transakcijskog računa: 338-610-22217283-13 otvoren kod UniCredit bank dd

Ovaj Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke broj: 0101-8398-12/17 od 06. 06. 2018. godine o dodjeli ugovora drugorangiranom ponuđaču, koja je donesena nakon provedenog OTVORENOG POSTUPKA, za koji je dana 05. 03. 2018. godine na Portalu javnih nabavki BiH, objavljeno Obavještenje o nabavci broj: 9991-1-28-3-14/18.

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe: **KOMPJUTERSKA OPREMA** (u daljem tekstu: roba) za potrebe i po zahtjevu Kupca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj: 0101-8398-3/17 od 05. 03. 2018. godine (u daljem tekstu: Tenderska dokumentacija Kupca) i ponudi Prodavca broj: E-04.05.02-3670/18 od 13. 03. 2018. godine (u daljnjem tekstu: Ponuda Prodavca), koje čine sastavni dio ovog Ugovora.

II. CIJENA

Član 2.

- (1) Ukupna cijena predmeta ugovora: **KOMPJUTERSKA OPREMA:**
42.450,00 KM bez PDV-a (slovima: četrdesetdvijehiljadečetiristotinepedesetKM i 00/100).
- (2) Cijene robe obuhvataju sve troškove (carine, takse i ostale dažbine) do isporuke robe na adresu krajnjeg korisnika (paritet: DDP krajnji korisnik na naznačenoj destinaciji), raspakovano i povezano.
- (3) Ugovorena cijena iz stava 1. ovog člana je fiksna i neće se mijenjati tokom perioda realizacije ugovora.

III. MJESTO ISPORUKE

Član 3.

Mjesto isporuke robe iz člana 1. ovog Ugovora je:

-Univerzitet u Sarajevu, **Građevinski fakultet Sarajevo**, Patriotske lige 30 – stavke 1. i 2.

-Univerzitet u Sarajevu, **Poljoprivredno-prehrambeni fakultet Sarajevo**, Zmaja od Bosne 8 – stavke 3. do 7.

Paritet: DDP (na naznačenu destinaciju)

IV. ROK I NAČIN ISPORUKE

Član 4.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje preuzete robe u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.
- (2) Plaćanje se vrši na transakcijski račun Prodavca.
- (3) Prodavac je dužan da uz fakturu dostavi otpremnicu i potpisan „Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe“.
- (4) Prodavac dostavlja fakturu sa propratnom dokumentacijom na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71 000 Sarajevo.
- (5) Univerzitet u Sarajevu se obavezuje da Prodavcu, prije izdavanja originalne fakture, dostavi ovjerenu kopiju Potvrde za oslobađanje od plaćanja uvozne carine i PDV-a pri uvozu robe i za oslobađanje od plaćanja PDV-a i drugih indirektnih poreza pri nabavci dobara i usluga u Bosni i Hercegovini u okviru projekta koji se finansira iz IPA II Fonda u skladu sa Okvirnim sporazumom IPA II („Službeni glasnik BiH-Međunarodni ugovori“, broj 6/15).
- (6) Prodavac se obavezuje izdati originalnu fakturu bez izračunate vrijednosti iznosa PDV-a, koja sadrži klauzulu: „Oslobođeno plaćanja PDV-a-Potvrda IPA II DEU Kontrolni broj: EU/2017/14092 od 24. 08. 2015. godine, kao i NAPOMENU: "U okviru Projekta Western Balkans Education Evolution and Professionals Sustainable Training for Special Data Infrastructures (BESTSDI), broj: 2016-2531/001-001”.
- (7) Na fakturi u odjeljku: Iznos PDV-a, Prodavac se obavezuje unijeti iznos 0,00 KM.

Član 5.

- (1) Prodavac je dužan da isporuči robu, koja je nova i nekorisćena u originalnom pakovanju.
- (2) Isporučka podrazumijeva i predaju detaljne tehničke i korisničke dokumentacije neophodne za instaliranje, korištenje i održavanje robe.
- (3) Kupac se obavezuje da preuzme robu iz člana 1. ovog Ugovora pod uslovima, utvrđenim karakteristikama i količini navedenoj u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca.
- (4) Ukoliko ovlaštena lica Kupca utvrde da dostavljena roba nije u skladu sa zahtjevom iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponudom Prodavca ili je oštećena ili neispravna, Kupac je dužan eventualne prigovore na isporučenu robu iznijeti odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana preuzimanja.
- (5) Ukoliko ovlaštena lica Kupca, prilikom isporuke robe utvrde nedostatke, odbit će prijem takve robe, te zahtijevati od Prodavca da u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata isporuči robu bez nedostataka, odnosno nedostatke otkloni. Ukoliko Prodavac u ostavljenom roku ne isporuči robu bez nedostataka, odnosno nedostatke ne otkloni, Kupac ima pravo da raskine ugovor i zahtijeva naknadu štete.
- (6) Prilikom preuzimanja robe koja odgovara zahtjevima navedenim u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca,

V. UGOVORNA KAZNA

Član 6.

- (1) Ukoliko Prodavac svojom krivicom ne isporuči robu u roku utvrđenom u člana 4. ovog Ugovora, a ne radi se o višoj sili, Prodavac se obavezuje da Kupcu plati ugovornu kaznu u

- visini od 0,2 % od ukupne ugovorene vrijednosti robe, za svaki dan kašnjenja, a najviše 5 % (pet posto) od ukupno ugovorene vrijednosti robe.
- (2) Prodavac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva od strane Kupca.
 - (3) Prodavac neće platiti ugovornu kaznu ako dokaže da nije kriv za kašnjenje u isporuci robe. Prodavac će platiti samo dio ugovorne kazne koji je srazmjernan njegovoj krivici, ako dokaže da je samo djelimično kriv za kašnjenje.
 - (4) Kupac neće moći naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.
 - (5) Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati, niti ih predvidjeti.
 - (6) Ukoliko je zbog kašnjenja Prodavca u isporuci robe, Kupac pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, Kupac može, umjesto ugovorne kazne od Prodavca zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne može da zahtijeva i razliku do punog iznosa pretrpljene štete.

VI. NAČIN PLAĆANJA

Član 7.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje preuzete robe u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.
- (2) Plaćanje se vrši na transakcijski račun Prodavca, odnosno podugovarača (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču).
- (3) Prodavac je dužan da uz fakturu dostavi otpremnicu i potpisan „Zapisnik o prijemu robe“ i Garanciju za uredno izvršenje ugovora.
- (4) Prodavac dostavlja fakturu sa prapatnom dokumentacijom na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71 000 Sarajevo.

VII. OBAVEZE KUPCA

Član 8.

- (1) Kupac se obavezuje da:
 - Prodavcu odredi termin za isporuku predmetne robe;
 - izvrši pregled i preuzimanje isporučene robe, bez nedostataka;
 - vрати Prodavcu Garanciju za uredno izvršenje ugovora na način utvrđen Ugovorom i Tenderskom dokumentacijom;
 - da plati primljenu fakturu Prodavca, u skladu sa članom 7. stav (1) ovog Ugovora.
- (2) Forma garancije za uredno izvršenje ugovora je sastavni dio ovog Ugovora.

VIII. OBAVEZE PRODAVCA

Član 9.

Prodavac se obavezuje da:

- isporuči robu prema zahtjevima iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponude Prodavca;
- izvrši sve radnje neophodne da roba bude spremna za prijem kao što su: pakovanje, otprema, utovar, prevoz i osiguranje, obavljanje svih neophodnih administrativnih i komercijalnih formalnosti, te prevoz i istovar na adresi krajnjeg korisnika, provjera funkcionalnosti i kontrola svih funkcija i sve druge usluge u smislu pripreme robe za prijem;

- snosi sve rizike do konačnog prijema robe od strane krajnjeg korisnika;
- izvrši isporuku robe na mjestu i u roku utvrđenom ovim Ugovorom;
- kvalitetno i uredno izvrši ovaj Ugovor u skladu sa nalogima Kupca, važećim propisima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu posla, štiti prava i interese Kupca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora;
- riješi eventualne reklamacije Kupca potpisane od strane ovlaštenog predstavnika Kupca,
- izvrši instalaciju, testiranje i puštanje u rad, za stavku, kako je navedeno u Tenderskoj dokumentaciji Kupca;
- ispostavi fakturu za isporučenu robu i Garanciju za uredno izvršenje ugovora.

IX. GARANCIJA

Član 10.

- (3) Prodavac daje garanciju Kupcu da roba iz člana 1. ovog Ugovora odgovara u svemu tehničkim normativima i važećim propisima.
- (4) Prodavac garantuje funkcionisanje i tehničke karakteristike robe iz člana 1. ovog Ugovora i odgovoran je za sve eventualne nedostatke i defekte na isporučenoj robi.
- (5) Garantni rok za svu isporučenu robu traje minimalni vremenski period koji je zahtjevan u Tenderskoj dokumentaciji Kupca u Obrascu za cijenu ponude i teče od dana isporuke robe.

Član 11.

- (1) U garantnom roku Prodavac se obavezuje da odmah započne sa zamjenom ili popravkom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj robi, i to najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema robe od strane Kupca.
- (2) Prodavac preuzima neispravnu i vraća popravljenu robu Kupcu u mjestu isporuke robe.
- (3) Prodavac se obavezuje da će u garantnom roku obezbijediti servisiranje, odnosno otklanjanje kvarova na opremi preko mreže ovlaštenih servisa.
- (4) U garantnom roku zamjene, popravke, otklanjanje kvarova i nedostataka na isporučenoj robi padaju na teret Prodavca.
- (5) Ukoliko Prodavac ne bude u mogućnosti da započne otklanjanje kvarova i nedostataka u roku od 2 (dva) dana od dana prijem obavještenja od Kupca, Kupac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da ovaj posao povjeri trećem licu o trošku Prodavca.
- (6) Na popravljene i zamjenjene dijelove predmetne robe, garantni rok počinje teći od dana izvršene popravke ili zamjene.
- (7) Garantni rok se produžava za period koliko je trajalo otklanjanje nedostataka ili kvarova robe.

X. RASKID UGOVORA

Član 12.

- (1) Kupac ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i pravo na naknadu eventualne štete u slijedećim slučajevima:
 - ukoliko Prodavac kasni sa isporukom robe iz neopravdanih razloga,
 - ukoliko isporučena roba ne odgovara tehničkim propisima i standardima za tu vrstu opreme i kvalitetu navedenom u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca,

- (2) Ugovor može biti jednostrano raskinut dostavom pismene obavijesti drugoj Ugovornoj strani 15 (petnaest) dana prije raskida.
- (3) Obavijest mora sadržavati razlog raskida ugovora.
- (4) U slučaju raskida ugovora, Ugovorne strane su saglasne da će u svemu izvršiti međusobne uzajamne obaveze nastale do tog roka, u skladu sa realizacijom ovog Ugovora.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovim Ugovorom, neposredno primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, a u slučaju da sporazum nije moguć, ugovora se nadležnost stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

Član 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlašteni predstavnici Ugovornih strana. Datum kasnijeg potpisivanja ovog Ugovora, smatra se datumom stupanja na snagu ovog Ugovora.

Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka zadržava svaka Ugovorna strana.

ZA KUPCA
Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Broj: 0101-8398-13/17
Sarajevo, 21. 06. 2018. g.

ZA PRODAVCA
Direktor

Mevludin Čeliković, dipl.ing.el.

Broj: B-02-02.20-2695/18
Datum, 27.06.2018