

## **UGOVOR O NABAVCI ROBE GEODETSKA OPREMA (projekat BEST SDI)**

Zaključen između Ugovornih strana:

**1. UNIVERZITET U SARAJEVU, Obala Kulina bana br. 7/II, Sarajevo, koga zastupa rektor prof. dr. Rifat Škrijelj (u daljem tekstu: Kupac)**

ID: 4200494560007

i

**2. GeoWILD d.o.o, ul. Patriotske lige 30, 71000 Sarajevo, koga zastupa direktor Mirza Selesković, dipl.ing.geod. (u daljem tekstu: Prodavac)**

ID broj: 4200577850007

Broj transakcijskog računa: 1610000026690046 otvoren kod Raiffeisen bank dd Sarajevo.

Ovaj Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke broj: 0101-1531-5/18 od 23. 05. 2018. godine o izboru najpovoljnijeg ponuđača i dodjeli ugovora, koja je donesena nakon provedenog OTVORENOG POSTUPKA, za koji je dana 03. 04. 2018. godine na Portalu javnih nabavki BiH, objavljeno Obavještenje o nabavci broj: 999-1-1-41-3-19/18.

### **I. PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe: **GEODETSKA OPREMA** (projekat BEST SDI) (u daljem tekstu: roba) za potrebe i po zahtjevu Kupca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj: 0101-1531-3/17 od 03. 04. 2018. godine (u daljem tekstu: Tenderska dokumentacija Kupca) i ponudi Prodavca broj: 048/18 od 20. 04. 2018. godine (u daljnjem tekstu: Ponuda Prodavca), koje čini sastavni dio ovog Ugovora.

### **II. CIJENA**

#### **Član 2.**

- (1) Ukupna cijena predmeta ugovora: **GEODETSKA OPREMA: 29.000,00 KM bez PDV-a** (slovima: dvadesetdevethiljadaKM i 00/100).
- (2) Cijene robe obuhvataju sve troškove (carine, takse i ostale dažbine) do isporuke robe na adresu krajnjeg korisnika (paritet: DDP krajnji korisnik na naznačenoj destinaciji), raspakovano i povezano.
- (3) Ugovorena cijena iz stava 1. ovog člana je fiksna i neće se mijenjati tokom perioda realizacije ugovora.

### **III. MJESTO ISPORUKE**

#### **Član 3.**

Mjesto isporuke robe iz člana 1. ovog Ugovora je:

- Građevinski fakultet u Sarajevu, Patriotske lige 30,
- Poljoprivredno-prehrambeni fakultet u Sarajevu, Zmaja od Bosne 8.

#### **IV. ROK I NAČIN ISPORUKE**

##### **Član 4.**

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje preuzete robe u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.
- (2) Plaćanje se vrši na transakcijski račun Prodavca, odnosno podugovarača (ako Prodavac ima namjeru da dio ugovora podugovaranjem prenese na podugovarača i ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču).
- (3) Prodavac je dužan da uz fakturu dostavi otpremnicu i potpisan „Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe“.
- (4) Prodavac dostavlja fakturu sa propratnom dokumentacijom na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71 000 Sarajevo.
- (5) Univerzitet u Sarajevu se obavezuje da Prodavcu, prije izdavanja originalne fakture, dostavi ovjerenu kopiju Potvrde za oslobađanje od plaćanja uvozne carine i PDV-a pri uvozu robe i za oslobađanje od plaćanja PDV-a i drugih indirektnih poreza pri nabavci dobara i usluga u Bosni i Hercegovini u okviru projekta koji se finansira iz IPA II Fonda u skladu sa Okvirnim sporazumom IPA II („Službeni glasnik BiH-Međunarodni ugovori“, broj 6/15).
- (6) Prodavac se obavezuje izdati originalnu fakturu bez izračunate vrijednosti iznosa PDV-a, koja sadrži klauzulu: „Oslobodeno plaćanja PDV-a-Potvrda IPA II DEU Kontrolni broj: EU/2017/14092 od 24. 08. 2015. godine, kao i NAPOMENU:  
"U okviru Projekta Western Balkans Education Evolution and Professionals Sustainable Training for Spacial Data Infrastructures (BESTSDI), broj: 2016-2531/001-001”.
- (7) Na fakturi u odjeljku: Iznos PDV-a, Prodavac se obavezuje unijeti iznos 0,00 KM.

##### **Član 5.**

- (1) Prodavac je dužan da isporuči robu, koja je nova i nekorisštena u originalnom pakovanju.
- (2) Isporučka podrazumijeva i predaju detaljne tehničke i korisničke dokumentacije neophodne za instaliranje, korištenje i održavanje robe.
- (3) Kupac se obavezuje da preuzme robu iz člana 1. ovog Ugovora pod uslovima, utvrđenim karakteristikama i količini navedenoj u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca.
- (4) Ukoliko ovlaštena lica Kupca utvrde da dostavljena roba nije u skladu sa zahtjevom iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponudom Prodavca ili je oštećena ili neispravna, Kupac je dužan eventualne prigovore na isporučenu robu iznijeti odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana preuzimanja.
- (5) Ukoliko ovlaštena lica Kupca, prilikom isporuke robe utvrde nedostatke, odbit će prijem takve robe, te zahtijevati od Prodavca da u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata isporuči robu bez nedostataka, odnosno nedostatke otkloni. Ukoliko Prodavac u ostavljenom roku ne isporuči robu bez nedostataka, odnosno nedostatke ne otkloni, Kupac ima pravo da raskine ugovor i zahtijeva naknadu štete.
- (6) Prilikom preuzimanja robe koja odgovara zahtjevima navedenim u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca, sastavlja se „Zapisnik o prijemu robe“ koji potpisuju ovlaštena lica Kupca i Prodavca.

## V. UGOVORNA KAZNA

### Član 6.

- (1) Ukoliko Prodavac svojom krivicom ne isporuči robu u roku utvrđenom u člana 4. ovog Ugovora, a ne radi se o višoj sili, Prodavac se obavezuje da Kupcu plati ugovornu kaznu u visini od 0,2 % od ukupne ugovorene vrijednosti robe, za svaki dan kašnjenja, a najviše 5 % (pet posto) od ukupno ugovorene vrijednosti robe.
- (2) Prodavac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva od strane Kupca.
- (3) Prodavac neće platiti ugovornu kaznu ako dokaže da nije kriv za kašnjenje u isporuci robe. Prodavac će platiti samo dio ugovorne kazne koji je srazmjeran njegovoj krivici, ako dokaže da je samo djelimično kriv za kašnjenje.
- (4) Kupac neće moći naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.
- (5) Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati, niti ih predvidjeti.
- (6) Ukoliko je zbog kašnjenja Prodavca u isporuci robe, Kupac pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, Kupac može, umjesto ugovorne kazne od Prodavca zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne može da zahtijeva i razliku do punog iznosa pretrpljene štete.

## VI. NAČIN PLAĆANJA

### Član 7.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje preuzete robe u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.
- (2) Plaćanje se vrši na transakcijski račun Prodavca, odnosno podugovarača (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču).
- (3) Prodavac je dužan da uz fakturu dostavi otpremnicu i potpisan „Zapisnik o prijemu robe“ i
- (4) Garanciju za uredno izvršenje ugovora.
- (5) Prodavac dostavlja fakturu sa prpratnom dokumentacijom na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71 000 Sarajevo.

## VII. OBAVEZE KUPCA

### Član 8.

- (1) Kupac se obavezuje da:
  - Prodavcu odredi termin za isporuku predmetne robe;
  - izvrši pregled i preuzimanje isporučene robe, bez nedostataka;
  - vрати Prodavcu Garanciju za uredno izvršenje ugovora na način utvrđen Ugovorom i Tenderskom dokumentacijom;
  - da plati primljenu fakturu Prodavca, u skladu sa članom 7. stav (1) ovog Ugovora.
- (2) Forma garancije za uredno izvršenje ugovora je sastavni dio ovog Ugovora.

## VIII. OBAVEZE PRODAVCA

### Član 9.

Prodavac se obavezuje da:

- isporuči robu prema zahtjevima iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponude Prodavca;
- izvrši sve radnje neophodne da roba bude spremna za prijem kao što su: pakovanje, otprema, utovar, prevoz i osiguranje, obavljanje svih neophodnih administrativnih i komercijalnih formalnosti, te prevoz i istovar na adresi krajnjeg korisnika, provjera funkcionalnosti i kontrola svih funkcija i sve druge usluge u smislu pripreme robe za prijem;
- snosi sve rizike do konačnog prijema robe od strane krajnjeg korisnika;
- izvrši isporuku robe na mjestu i u roku utvrđenom ovim Ugovorom;
- kvalitetno i uredno izvrši ovaj Ugovor u skladu sa nalogima Kupca, važećim propisima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu posla, štiti prava i interese Kupca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora;
- riješi eventualne reklamacije Kupca potpisane od strane ovlaštenog predstavnika Kupca,
- ispostavi fakturu za isporučenu robu i Garanciju za uredno izvršenje ugovora.

## **IX. GARANCIJA**

### **Član 10.**

- (3) Prodavac daje garanciju Kupcu da roba iz člana 1. ovog Ugovora odgovara u svemu tehničkim normativima i važećim propisima.
- (4) Prodavac garantuje funkcionisanje i tehničke karakteristike robe iz člana 1. ovog Ugovora i odgovoran je za sve eventualne nedostatke i defekte na isporučenoj robi.
- (5) Garantni rok za svu isporučenu robu traje minimalni vremenski period koji je zahtjevan u Tenderskoj dokumentaciji Kupca u Obrascu za cijenu ponude i teče od dana isporuke robe.

### **Član 11.**

- (1) U garantnom roku Prodavac se obavezuje da odmah započne sa zamjenom ili popravkom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj robi, i to najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema robe od strane Kupca.
- (2) Prodavac preuzima neispravnu i vraća popravljenu robu Kupcu u mjestu isporuke robe.
- (3) Prodavac se obavezuje da će u garantnom roku obezbijediti servisiranje, odnosno otklanjanje kvarova na opremi preko mreže ovlaštenih servisa.
- (4) U garantnom roku zamjene, popravke, otklanjanje kvarova i nedostataka na isporučenoj robi padaju na teret Prodavca.
- (5) Ukoliko Prodavac ne bude u mogućnosti da započne otklanjanje kvarova i nedostataka u roku od 2 (dva) dana od dana prijem obavještenja od Kupca, Kupac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da ovaj posao povjeri trećem licu o trošku Prodavca.
- (6) Na popravljene i zamjenjene dijelove predmetne robe, garantni rok počinje teći od dana izvršene popravke ili zamjene.
- (7) Garantni rok se produžava za period koliko je trajalo otklanjanje nedostataka ili kvarova robe.

## **X. RASKID UGOVORA**

### **Član 12.**

- (1) Kupac ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i pravo na naknadu eventualne štete u slijedećim slučajevima:
  - ukoliko Prodavac kasni sa isporukom robe iz neopravdanih razloga,

- ukoliko isporučena roba ne odgovara tehničkim propisima i standardima za tu vrstu opreme i kvalitetu navedenom u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca,
- (2) Ugovor može biti jednostrano raskinut dostavom pismene obavijesti drugoj Ugovornoj strani 15 (petnaest) dana prije raskida.
  - (3) Obavijest mora sadržavati razlog raskida ugovora.
  - (4) U slučaju raskida ugovora, Ugovorne strane su saglasne da će u svemu izvršiti međusobne uzajamne obaveze nastale do tog roka, u skladu sa realizacijom ovog Ugovora.

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 13.

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

### Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovim Ugovorom, neposredno primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, a u slučaju da sporazum nije moguć, ugovora se nadležnost stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

### Član 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlašteni predstavnici Ugovornih strana. Datum kasnijeg potpisivanja ovog Ugovora, smatra sa datumom stupanja na snagu ovog Ugovora.

### Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka zadržava svaka Ugovorna strana.

ZA KUPCA  
Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Broj: 0101-1531-6/18  
Sarajevo, 25. 05. 2018. g.



ZA PRODAVCA  
Direktor

Mirza Selesković, dipl.ing.geod.

Broj: 074118  
Datum, 05. 06. 2018.

