

## UGOVOR o nabavci robe aparat za čišćenje poda

Zaključen između Ugovornih strana:

**1. UNIVERZITET U SARAJEVU, Obala Kulina bana br. 7/II, Sarajevo**, kojeg zastupa rektor prof. dr. Rifat Škrijelj (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

ID: 4200494560007

i

**2. „MANKO VELEMOTOR“, d.o.o. ul: Trešnje 62, 71210 Ilidža** koju zastupa direktor Haris Manko (u daljem tekstu: Prodavac)

ID broj: 4200068110002

Broj transakcijskog računa: 3383202250120746 otvoren kod UniCredit Bank.

### I. PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe – **aparat za čišćenje poda** prema ponudi Prodavca broj: 19-0100-000216 (u daljnjem tekstu: Ponuda Prodavca), koja čine sastavni dio ovog Ugovora.

### II. CIJENA

#### Član 2.

Ukupna cijena ovog Ugovora prema specificiranim robama, količinama i ugovorenim jediničnim cijenama iznosi: **1.349,00 KM** bez PDV-a. (slovima: hiljadutristočetdesetdevet KM i 00/100), odnosno **1.578,33 KM** (slovima: hiljadupetstotinasadesetosam KM i 33 /100 KM) sa PDV-om.

Cijena robe obuhvata sve troškove do isporuke robe na adresu krajnjeg korisnika.

Ugovorene cijene iz stava 1. ovog člana su fiksne i neće se mijenjati za vrijeme trajanja ovog ugovora.

### III. MJESTO ISPORUKE

#### Član 3.

Mjesto isporuke predmetne robe je na adresi podorganizacione jedinica Ugovornog organa:

- Univerzitetski tele-informatički centar (skraćeno: UTIC), Zmaja od Bosne 8, 71000 Sarajevo

U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja ugovora, Ugovorni organ će pismeno obavijestiti odabranog ponuđača o promjeni, uz napomenu da promjena mjesta isporuke robe ne može uticati na zaključeni ugovor.

### IV. ROK I NAČIN ISPORUKE

#### Član 4.

Prodavac se obavezuje da će isporuku predmetne robe izvrši u skladu sa potrebama Ugovornog organa, i to u terminu koji odredi Ugovorni organ.

Kao dokaz izvršene isporuke robe, Prodavac uz račun prilaže otpremnicu, koja mora biti potpisana od predstavnika Ugovornog organa i Prodavca.

U slučaju da Prodavac isporuči robu koja nije u skladu sa Zahtjevom za dostavljanje ponude i Ponudom Prodavca, Ugovorni organ će odbiti prijem takve robe, te zahtijevati od Prodavca da u roku od 24 h isporuči robu bez nedostataka ili da o svom trošku utvrđene nedostatke otkloni.

Ukoliko Prodavac u ostavljenom roku ne isporuči robu bez nedostataka, odnosno nedostatke ne otkloni, Ugovorni organ ima pravo da raskine ugovor i zahtijeva naknadu štete.

## **V GARANCIJA**

### **Član 5**

Prodavac daje garanciju Kupcu da Roba odgovara u svemu tehničkim normativima i važećim propisima. Prodavac garantuje funkcionisanje i tehničke karakteristike Robe i odgovoran je za sve eventualne nedostatke i defekte na isporučenoj robi.

Garantni rok za isporučenu Robu traje 24 mjeseca i teče od dana isporuke Robe.

## **VI. NAČIN PLAĆANJA**

### **Član 6.**

Ugovorne strane su saglasne da će Ugovorni organ izvršiti plaćanje preuzete robe u roku od (30) trideset dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.

Prodavac dostavlja fakturu na Pisarnicu Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, 71 000 Sarajevo.

## **VII. OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA**

### **Član 7.**

Ugovorni organ se obavezuje da:

- Prodavcu odredi termin za isporuku predmetne robe;
- izvrši pregled i preuzimanje isporučene robe, bez nedostataka;
- da plati primljenu fakturu Prodavca, u skladu sa članom 5. stav (1) ovog Ugovora.

## **VIII. OBAVEZE PRODAVCA**

### **Član 8.**

Prodavac se obavezuje da:

- isporuči robu prema zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponude;
- izvršiti sve radnje neophodne da roba bude spremna za prijem kao što su: pakovanje, otprema, prevoz, obavljanje svih neophodnih administrativnih i komercijalnih formalnosti, te prevoz i istovar do krajnje destinacije i sve druge usluge u smislu pripreme robe za prijem na njeno odredište;
- snosi sve rizike do konačnog prijema i ugradnje robe na krajnjem odredištu;
- izvrši isporuku predmetne opreme na mjestu i u roku utvrđenom ovim Ugovorom;
- kvalitetno i uredno izvrši ovaj Ugovor u skladu sa nalogima Ugovornog organa, važećim propisima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu posla, štiti prava i interese Ugovornog organa, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora;
- riješi eventualne reklamacije Ugovornog organa potpisane od strane ovlaštenog predstavnika Ugovornog organa,
- ispostavi fakturu za isporučenu robu.

## IX. TRAJANJE UGOVORA

### Član 9.

Ovaj ugovor se zaključuje do isporuke i ugradnje predmetne robe i potpisa zapisnika o isporučenoj robi.

## X. RASKID UGOVORA

### Član 10.

Ugovorni organ ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i pravo na naknadu eventualne štete u slučaju ako Prodavac u cijelosti ili djelimično ne izvrši obaveze iz ovog Ugovora u ugovorenom roku, a koje nisu rezultat kašnjenja preuzetih obaveza Ugovornog organa.

Ugovor može biti jednostrano raskinut dostavom pismene obavijesti drugoj Ugovornoj strani 15 (petnaest) dana prije raskida. Obavijest mora sadržavati razlog raskida ugovora.

U slučaju raskida ugovora, Ugovorne strane su saglasne da će u svemu izvršiti međusobne uzajamne obaveze nastale do tog roka, u skladu sa realizacijom ovog Ugovora.

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 11.

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi poziva za dostavljanje ponuda, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

### Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovim Ugovorom, neposredno primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, a u slučaju da sporazum nije moguć, ugovora se nadležnost stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

### Član 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlaštene predstavnici Ugovornih strana. Datum kasnijeg potpisivanja ovog Ugovora, smatra se datumom stupanja na snagu ovog Ugovora.

### Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po (2) dva primjerka zadržava svaka Ugovorna strana.

ZA UGOVORNI ORGAN

Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Broj: 0101-3027-4/19

Datum, 29.04.2019

ZA PRODAVCA

Direktor

Haris Manko

Broj: 320-01/05

Datum, 06.05.2019