

Nakon sprovedene procedure otvorenog postupka na način i po postupku predviđenom odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, zaključuje se

U G O V O R
O NABAVCI USLUGE APOTEKARSKOG PROGRAMSKOG RJEŠENJA

između:

JAVNE USTANOVE "APOTEKE SARAJEVO", Sarajevo, ul. Aleja Bosne srebrene bb/IX, koju zastupa generalni direktor Prim. mr. ph. Sait Muradić (u daljem tekstu Kupac)

i

RAČUNARI d.o.o. Banja Luka, ul. Bore Stankovića 13, ID: 4400939070004, PDV: 400939070004, koje zastupa direktor Mihajlo Grgić (u daljem tekstu Prodavac)

I PREDMET I CIJENA UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka usluge apotekarskog programskog rješenja po stavkama i cijenama kako slijedi:

R. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavci bez PDV-a	Ukupna cijena po stavci bez PDV-a
1	Održavanje licenci, operativna i tehnička podrška	mjesec	24	4.603,00 KM	110.472,00 KM
2	Migracija poslovnih podataka za 5 godina	komad	1	6.500,00 KM	6.500,00 KM
	Ukupna cijena bez PDV-a				116.972,00 KM
	PDV na cijenu ponude				19.885,24 KM
	Ukupna cijena sa PDV-om				136.857,24 KM

Prodavac prihvata da će Kupcu pružati usluge apotekarskog programskog rješenja u skladu sa uslovima i dinamikom utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji (broj obavještenja sa portala javnih nabavki: 806-1-2-6-3-4/17 od 31.05.2017. godine), na osnovu koje je sačinjena ponuda Prodavca, koje je Prodavac prihvatio bez rezervi i ograničenja, davanjem Izjave od 12.06.2017. godine.

JU „Apoteke Sarajevo“

Računari d.o.o.



Uz gore navedeno, Prodavac prihvata da će Kupcu pružati usluge apotekarskog programskog rješenja u skladu sa Ponudom broj 054/17 od 12.06.2017. godine, dalje :Ponuda, koja je sastavni dio ovog ugovora.

II PLAN PROJEKTA

Član 2.

Prodavac se obavezuje poštovati i provoditi faze i početke termina realizacije usluge apotekarskog programskog rješenja razrađene u Planu projekta u ponudi broj: 054/17 od 12.06.2017. godine, a koje obuhvataju: fazu dijagnostike, fazu analize, fazu dizajna, fazu prilagodbe rješenja, fazu uvođenja rješenja, fazu početka rada, fazu optimizacije i fazu održavanja.

III PROGRAM I PLAN EDUKACIJE

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će implementirati program i plan edukacije, što podrazumijeva edukaciju svih krajnjih korisnika, ključnih korisnika i administratora sistema, te garantuje samostalnost u radu svih kategorija korisnika nakon edukacije.

Član 4.

IV GARANTNI ROK

Garantni rok za usluge koje su predmet ovog ugovora je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana primopredaje sistema.

Primopredaja sistema biti će konstatovana zapisnički.

V GARANCIJA ZA PONUĐENO RJEŠENJE

Član 5.

Prodavac garantuje:

- da će sve usluge koje su predmet ovog ugovora biti obavljene na najvišem mogućem nivou, uz poštivanje profesionalnih i tehničkih standarda, kako bi se osigurao nesmetan i siguran rad poslovnog sistema Kupca;
- da će softver raditi u skladu sa traženim funkcionalnostima iz ponude;
- da garantni rok za izvršene usluge i softver iznosi minimalno 24 mjeseca;
- da će u garantnom roku sve eventualne nedostatke otkloniti o vlastitom trošku.



VI PLAĆANJE

Član 6.

Kupac se obavezuje da će plaćanje Prodavcu vršiti u roku od 60 dana od dana zaprimanja fakture.

Plaćanja usluga će se vršiti na sljedeći način:

- Migracija poslovnih podataka za 5 godina u iznosu od 6.500,00 KM bez PDV-a – avansno, od dana zaključenja ugovora.
- Održavanje licenci, operativna i tehnička podrška u ukupnom iznosu od 110.472,00 KM bez PDV-a u mjesečnim obrocima od po 4.603,00 KM bez PDV-a , za ugovoreni period od 24 mjeseca, u roku od 60 dana od dana zaprimanja fakture.

Uplata se vrši na transakcijski račun Prodavca naznačen na fakturi.

VII RJEŠAVANJE REKLAMACIJA

Član 7.

Ako prilikom korištenja usluge apotekarskog programskog rješenja Kupac utvrdi određene nedostatke, ugovorne strane prihvataju da se takav slučaj riješi na sljedeći način:

- Kupac je obavezan da o uočenim nedostacima obavijesti Prodavca odmah, a najkasnije 72 (sedamdesetdva) sata od uočavanja nedostatka.
- Prodavac se obavezuje da će se rješavanju reklamacija (grešaka u radu sistema) u garantnom roku pristupiti u roku od 48 (četrdesetosam) sati i da će se reklamacija riješiti u roku od najviše 10 (deset) radnih dana od momenta početka rješavanja.

VIII SAOPŠTENJE I REKLAMACIJE

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da će se međusobno informisati o svim bitnim elementima koji su od značaja za realizaciju ovog ugovora.

Svaka strana zadržava pravo da u roku od tri dana, računajući od dana učinjene povrede odredbi ovog ugovora, uloži prigovor drugoj strani.

Handwritten signature: H. Anušić Drenu

VIII TRAJANJE UGOVORA

Član 9.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od 2 (dvije) godine i biće na snazi sve do i uključujući 10.08.2019. godine.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da je u rješavanju eventualnog spora nadležan Sud u Sarajevu.

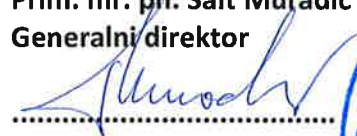
Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći na pismeni zahtjev jedne od ugovornih strana, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strane.

JU „Apoteke Sarajevo“
Prim. mr. ph. Sait Muradić
Generalni direktor



Broj: 01-03-1137/17
Datum: 09.08.2017.



RAČUNARI D.O.O.

Mihajlo Grgić
Direktor



Broj: 17-U-060/2017
Datum: 10.08.2017.



JU „Apoteke Sarajevo“

Računari d.o.o.

