

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ROBE**  
**materijal za održavanje objekata-**  
**Vodo i elektro materijal i drugi sitni materijal**

Zaključen između Ugovornih strana:

**1. UNIVERZITET U SARAJEVU, Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo**, koga zastupa rektor prof. dr. Rifat Škrijelj (u daljem tekstu: Kupac)  
ID broj: 4200494560007 i

**2. Penny plus d. o. o. Igmanska bb (u krugu Unis Pretisa), 71320 Vogošća**, koga zastupa direktor Almedin Kadrić (u daljem tekstu: Prodavac)  
ID broj: 4200162210002  
Transakcijski m.: 1410010010162855 kod BBI Banka d. d. Sarajevo

Ovaj ugovor se zaključuje na osnovu Odluke Kupca o odobravanju pokretanja postupka javne nabavke broj: 0101-1893-1/17 od 16. 03. 2017. godine i Odluke Kupca o prihvatanju ponude i dodjeli ugovora broj: 0101-1893-3/17 od 23. 03. 2017. godine, koja je donesena nakon provedenog postupka DIREKTNOG SPORAZUMA.

### **I-PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je roba-materijal za održavanje objekata-Vodo i elektro materijal i drugi sitni materijal za potrebe i po zahtjevu Kupca, u skladu sa uslovima utvrđenim u Zahtjevu za dostavljanje ponude broj: 0101-1893-2/17 od 16. 03. 2017. godine (u daljnjem tekstu: Zahtjev za ponudu) i ponudi Prodavca broj: 17-0103-000425/17 od 20. 03. 2017. godine (u daljnjem tekstu: Ponuda Prodavca).

Prodavac se obavezuje da u skladu sa Ponudom Prodavca, Zahtjevom za ponudu i pozitivnim propisima koji uređuju predmetnu oblast, vrši isporuku predmetne robe.  
Ponuda Prodavca je u prilogu i čini sastavni dio ovog Ugovora.

### **II-VRIJEDNOST UGOVORA**

#### **Član 2.**

Ukupna vrijednost robe koja je predmet ovog Ugovora iznosi:  
3.568,64 KM bez PDV-a,  
(slovima: trihiljadepetstotinašezdesetosam KM i 64/100), što sa uračunatim PDV-om iznosi:  
4.175,31 KM sa PDV-om  
(slovima: četirihiljadejedenastotinasedamdesetpet KM i 31/100).

Cijene predmetne robe iz Ponude Prodavca su nepromjenjive za vrijeme trajanja ovog Ugovora.  
Prodavac je dužan pridržavati se jediničnih cijena iz Ponude Prodavca.

### **III-ROK PLAĆANJA**

#### **Član 3.**

Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje isporučene robe u roku od (30) trideset dana od dana dostavljanja potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca, uz koju mora biti dostavljena otpremnica potpisana od strane predstavnika Prodavca i ekonoma Kupca.

Faktura se dostavlja na adresu Kupca, Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo, (Pisarnica).

Plaćanje se vrši na transakcijski račun Prodavca.

### **IV-MJESTO ISPORUKE ROBE**

#### **Član 4.**

Prodavac se obavezuje da će robu koja je predmet ovog Ugovora isporučivati Kupcu na adresi Univerziteta u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II, Sarajevo u skladu sa:

- pojedinačnom narudžbenicom Kupca za robu iz Ponude Prodavca;
- uslovima iz Zahtjeva za ponudu i
- uslovima iz Ponude Prodavca.

## **V-NAČIN I ROK ISPORUKE ROBE**

### **Član 5.**

Prodavac se obavezuje da isporuku predmetne robe vrši sukcesivno na osnovu narudžbenice Kupca.

Rok isporuke predmetne robe je maksimalno (3) tri radna dana od dana prijema narudžbenice Kupca za svaku sukcesivnu isporuku.

Rizik u pogledu slučajne propasti, oštećenja ili gubitka naručene predmetne robe snosi Prodavac do momenta predaje robe ekonomu Kupca.

## **VI-OBAVEZE I ODGOVORNOST PRODAVCA**

### **Član 6.**

Prodavac se obavezuje da:

- isporuči predmetnu robu koja odgovara zahtjevima i kvalitetu utvrđenom u Zahtjevu za Ponudu i u skladu sa Ponudom Prodavca;
- izvrši isporuku predmetne robe na mjestu i u roku utvrđenom ovim Ugovorom, bez ikakvih dodatnih troškova isporuke za Kupca;
- riješi eventualne reklamacije Kupca konstatovane od strane ekonoma Kupca;
- ispostavi fakturu za isporučenu robu.

Prodavac odgovara za kvalitet isporučene robe, saglasno propisima i standardima koji regulišu predmetnu oblast i uslovima za njenu proizvodnju i promet.

## **VII-OBAVEZE KUPCA**

### **Član 7.**

Kupac se obavezuje da:

- dostavi Prodavcu narudžbenicu za svaku sukcesivnu isporuku robe;
- izvrši kvalitativni i kvantitativni pregled isporučene robe;
- izvrši uredno plaćanje ispostavljene fakture u skladu sa članom 3. ovog Ugovora.
- odredi Prodavcu termin za isporuku predmetne robe.

## **VIII-TRAJANJE UGOVORA**

### **Član 8.**

Ovaj ugovor se zaključuje na period od (1) jedne godine od dana obostranog potpisivanja ovog Ugovora.

## **IX-PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA**

### **Član 9.**

Za praćenje izvršenja ovog Ugovora obavezuje se ekonom Kupca: Salhudin Gadžo, telefon, (033) 565-111, elektronska pošta: [salhudin.gadzo@unsa.ba](mailto:salhudin.gadzo@unsa.ba)

Prodavac se obavezuje da isporuči robu ugovorenih karakteristika i kvaliteta.

Kvalitativnu i kvantitativnu primopredaju predmetne robe, vrše predstavnik Prodavca i ekonom Kupca, koji potpisom otpremnice o isporuci robe potvrđuju da je roba isporučena u skladu sa narudžbom Kupca i Ponudom Prodavca, bez primjedbi.

U slučaju da ekonom Kupca, prilikom primopredaje robe, konstatuje da isporučena roba nije u skladu sa Ponudom Prodavca ili da roba ima nedostatke (u kvalitetu ili količini robe), ekonom Kupca je dužan da odbije prijem takve robe, te sačini Zapisnik o reklamaciji, koji potpisuju predstavnik

Prodavca i ekonom Kupca. U slučaju reklamacije, Prodavac je dužan da, o svom trošku, u roku od 3 (tri) dana, od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji isporuči novu robu odgovarajućeg kvaliteta ili zamijeni robu na kojoj je utvrđen nedostatak novom robom, a ukoliko to ne učini, Kupac ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora i naknadu štete.

Smatra se da je Prodavac izvršio isporuku robe, danom potpisivanja Otpremnice od strane predstavnika Prodavca i ekonoma Kupca.

## X-RASKID UGOVORA

### Član 10.

Kupac ima pravo jednostranog raskida ovog Ugovora i zadržati pravo na naknadu prouzrokovane štete, ukoliko se Prodavac ne pridržava odredaba ovog Ugovora u cijelosti ili djelimično, kao i u slijedećim slučajevima:

1. ukoliko Prodavac kasni sa isporukom robe;
2. ako kvalitet robe ne odgovara ugovorenom;
3. ukoliko Prodavac ne isporuči robu bez nedostataka, nakon primjedbe ekonoma Kupca;
4. ako Prodavac iz bilo kojeg razloga izuzev više sile, dođe u situaciju da ne može vršiti isporuku predmetne robe.

Otkazni rok iznosi (7) sedam dana i počinje teći od dana kada Prodavac primi obavijest o raskidu ugovora od strane Kupca.

## XI-ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 11.

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, Izvršilac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

### Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da se za sva druga pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, a budu od značaja za implementaciju istog, kao supsidijarna pravila primjenjuju norme Zakona o obligacionim odnosima.

### Član 13.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo uz postignutu pismenu saglasnost Ugovornih strana. Bilo kakvi usmeni dogovori predstavnika Ugovornih strana neće imati pravni značaj.

### Član 14.

Sve eventualne sporove do kojih dođe u realizaciji ovog Ugovora, a koji se ne mogu riješiti sporazumno u duhu dobrih poslovnih odnosa, rješavat će nadležni sud u Sarajevu.

### Član 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlašteni predstavnici Ugovornih strana. Datum kasnijeg potpisivanja ovog Ugovora, smatra sa datumom stupanja na snagu ovog Ugovora.

### Član 16.

Ovaj Ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po (2) dva primjerka zadržava svaka Ugovorna strana. Svi primjerci važe kao original i imaju jednako pravno djelovanje.

ZA KUPCA  
Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Broj: 0101-1893-4/17

Sarajevo, 24.03.2017

ZA PRODAVCA  
Direktor

Almedin Kadrić



Broj: 105.FAP-22666/2017

Datum: 30.03.2017